



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ตำบลเขาคันทรง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี ๓
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงของกับนโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยคำนึงถึงภารกิจหลัก ที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแนวนโยบายตามแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับปรับปรุง (พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๙) เป็นกรอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง และการพัฒนาการศึกษาของประเทศ ซึ่งกำหนดวัตถุประสงค์และแนวนโยบายคือ ๑. พัฒนาคอนอย่างรอบด้านและสมดุลเพื่อเป็นฐานการพัฒนาคน ๒. สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมคุณธรรม ภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ๓. พัฒนาสภาพแวดล้อมของสังคม เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาคนและสร้างสังคม คุณธรรม ภูมิปัญญาและการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้เกิดขึ้นจากการระดมความคิด การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายงานและบุคลากรทุกคน โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก คาดหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือและแนวทางสู่การปฏิบัติเพื่อเกิดผลเป็นการพัฒนาโรงเรียนที่ยั่งยืนสืบไป

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
ภารกิจของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ข้อมูลพื้นฐาน	๒
ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	๔
ส่วนที่ ๒ กลยุทธ์ตามกรอบนโยบายการดำเนินการ	๑๒
โครงสร้างการบริหารในโรงเรียน	๑๓
วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๑๗
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๒๐
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๕
ส่วนที่ ๓ สรุปโครงการ/งาน/งบประมาณในแผนปฏิบัติราชการ	๓๗
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๘
รายละเอียดโครงการ	
กลุ่มบริหารบุคคล	
โครงการพัฒนาบุคลากร	๔๖
กลุ่มบริหารวิชาการ	
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๕๑
โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕๕
โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่๑๐	๕๙
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๖๓
โครงการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	๖๕
โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๗๒
กลุ่มบริหารทั่วไป	
โครงการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๗๘
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข	๘๑
โครงการสัมพันธ์ชุมชน	๘๔
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	๘๙

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๘	๙๖
โครงการสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต	๙๗
โครงการอาหารกลางวัน	๑๐๐
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๑๐๖
โครงการวันสำคัญ	๑๑๑
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	๑๑๖
โครงการสุขภาพร่างกาย จิตใจปลอดภัยจากโรค	๑๒๐
โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๒๔
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	๑๒๘
กลุ่มบริหารงบประมาณ	
โครงการพัฒนาระบบงานธุรการ	๑๓๔
โครงการระดมทรัพยากร	๑๓๘
โครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste	๑๔๒

ส่วนที่ ๑
ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ที่อยู่ - หมู่ที่ ๑๐ ตำบล เขาคันทรง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ ๒๐๑๑๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓ โทรศัพท์ ๐๓๘-๑๙๙๒๔๐ โทรสาร ๐-๓๘๑๙๙๒๔๐ Website. www.facebook.com/banpansadednok เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล ๑ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เนื้อที่ ๗ ไร่ ๒๐ ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ๔ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑๐ (บ้านพันเสด็จนอก) หมู่ที่ ๓ (บ้านเขาหินลาด) หมู่ที่ ๘ (บ้านเนินแสนสุข) และ หมู่ที่ ๙ (บ้านห้วยตาเต่า)

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๑๘ โดยพระอธิการทองสุข เจ้าอาวาสวัดพันเสด็จนอก และประชาชนในท้องถิ่น โดยเปิดเป็นสาขาของโรงเรียนบ้านมาบเอียง อาศัยศาลา การเปรียญวัดพันเสด็จนอกเป็นที่เรียน เปิดสอนครั้งแรกจำนวน ๒ ชั้น มีนักเรียน ๔๒ คน ครู ๑ คน คือนายเมธี อุตมะ โดยได้ขอตัวมาช่วยราชการจากโรงเรียนบ้านหุบบอน และต่อมาได้ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรกของโรงเรียน

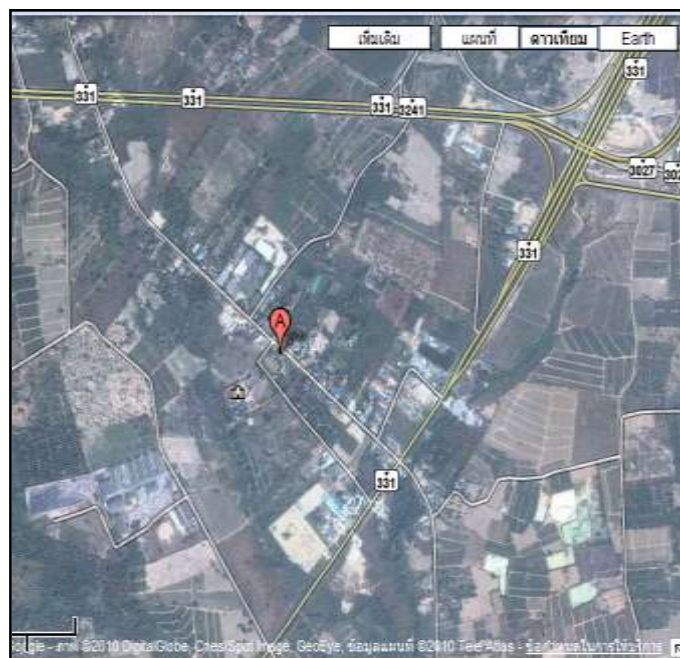
ต่อมา เจ้าอาวาสวัดพันเสด็จนอก และคณะกรรมการวัด มีความเห็นว่า โรงเรียนมีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น สถานที่เรียนไม่เพียงพอ จึงมีมติยกที่ดินของวัดด้านทิศเหนือจำนวน

๗ ไร่ - งาน ๒๐ ตารางวา

เพื่อสร้างโรงเรียนเป็นเอกเทศมาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งโรงเรียนมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

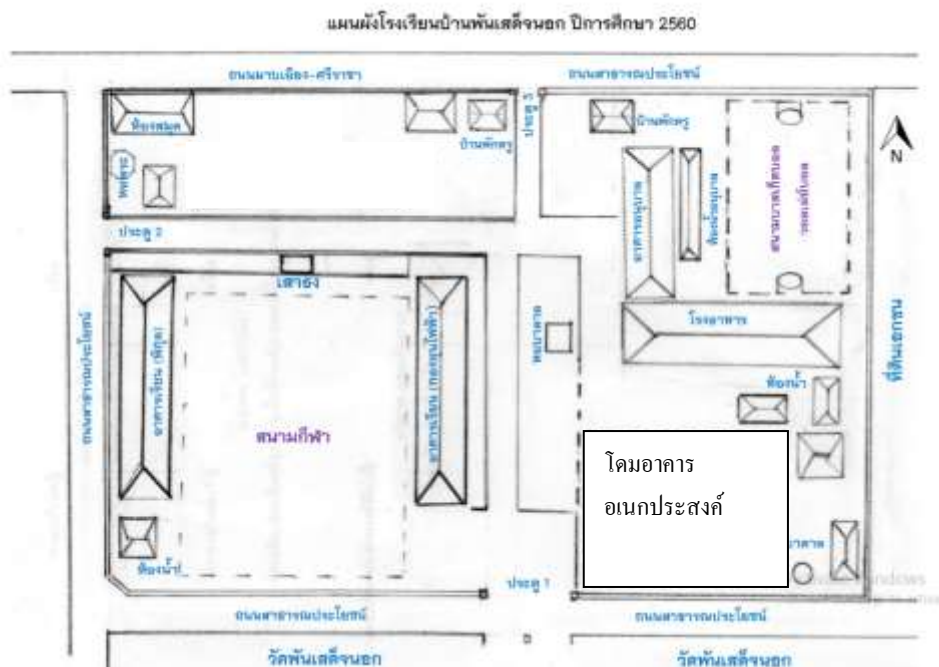
ด้านทิศเหนือ	ติดกับถนนทางรถไฟเก่า
ด้านทิศใต้	ติดกับถนนตรงข้ามวัดพันเสด็จนอก
ด้านทิศตะวันออก	ติดกับที่ดินของเอกชน
ด้านทิศตะวันตก	ติดกับถนนทางเข้าวัดพันเสด็จนอก

แผนที่โรงเรียน



ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

อาคารเรียน ๒ หลัง อาคารประกอบ ๒ หลัง ส้วม ๔ หลัง สนามเด็กเล่น ๑ สนาม สนามฟุตบอล ๑ สนาม สนามวอลเลย์บอล/บาสเก็ตบอล ๑ สนาม อาคารโดมอเนกประสงค์ ๑ หลัง



๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นางวรรณิกา กันหาเขียว

โทรศัพท์ ๐๘๕-๑๘๔๓๙๕๕ e-mail chantaha@hotmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท

สาขา บริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๒ ปี ๕ เดือน

๓. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่ อื่นๆ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑	๑๐	-	๑	-

๒. วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

วุฒิกการศึกษาสูงสุด	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ปวช.	-	-
ปวส.	-	-
ปริญญาตรี	๙	๗๕.๐๐
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	-	-
ปริญญาโท	๓	๒๕.๐๐
ปริญญาเอก	-	-
รวม	๑๒	

๓. สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
๑. บริหารการศึกษา	-	บริหารงาน
๒. คณิตศาสตร์	๒	
๓. วิทยาศาสตร์	๒	
๔. ภาษาไทย	๑	
๕. ภาษาอังกฤษ	๑	
๖. สังคมศึกษา	-	๒๒ ชม
๗. เทคโนโลยีทางการศึกษา	๑	
๘. คอมพิวเตอร์	๑	
๙. ศิลปะ	-	
๑๐. พลศึกษา	๑	
๑๑. ปฐมวัย	๒	
รวม	๑๓	

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน(ชั่วโมง/ปี)					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖
● กลุ่มสาระการเรียนรู้						
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
วิทยาศาสตร์	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
- ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม						
- หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในสังคม						
- เศรษฐศาสตร์						
- ภูมิศาสตร์						
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
● รายวิชาเพิ่มเติม						
ภาษาไทย(เพิ่มเติม)	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ภาษาอังกฤษ(เพิ่มเติม)	๘๐	๘๐	๘๐	-	-	-
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๔๐	๔๐	๔๐
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
กิจกรรมแนะแนว	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
กิจกรรมนักเรียน						
- กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
- ชุมนุม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลาเรียนในหลักสูตร	๑,๐๘๐ ชั่วโมง / ปี			๑,๐๐๐ ชั่วโมง / ปี		
● กิจกรรมเสริมประสบการณ์พิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
กิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมเสริมทักษะคอมพิวเตอร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐

กิจกรรมเสริมทักษะวิชาการและอาชีพ	-	-	-	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี					

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนระดับประถมศึกษา (ป.๑-ป.๓) เรียนทั้งปี เท่ากับ ๑,๐๘๐ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษา (ป.๔-ป.๖) เท่ากับ ๑,๐๐๐ ชั่วโมง แผนการเรียนรู้/จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือกลุ่มสาระการเรียนรู้ทักษะภาษาไทย คณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการ อ่านออก เขียนได้ ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ คิววิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ที่ดี มีประโยชน์ มีความสนใจใฝ่รู้ใฝ่เรียน โดยจัด การเรียนการสอนและวัดผลประเมินผลเป็นรายปี

สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นั้น จากการประเมินผลระดับโรงเรียน ระดับท้องถิ่น และระดับชาติ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติร่วมกันให้จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์พิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียนโดยระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ จำนวนชั่วโมง ๑๒๐ ชั่วโมง และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ จำนวนชั่วโมง ๑๖๐ ชั่วโมง โดยกิจกรรมเสริมทักษะคอมพิวเตอร์นำผลการประเมินไปใช้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ สาระที่ ๔ เทคโนโลยี นอกจากนี้โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกได้นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษามาใช้ในโรงเรียน โดยจัดการเรียนการสอนเสริมกิจกรรมป้องกันการทุจริตในระดับชั้นโดยระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวนชั่วโมง ๔๐ ชั่วโมง และในโครงสร้างของหลักสูตรโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกิจกรรมเสริมประสบการณ์ดังนี้

กิจกรรมเสริมประสบการณ์พิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียน

ชั้น ป.๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง / สัปดาห์

๑. กิจกรรมการป้องกันการทุจริต	จำนวน	๑	ชั่วโมง
๒. กิจกรรมเสริมทักษะคอมพิวเตอร์(วิทยาการคำนวณ)	จำนวน	๑	ชั่วโมง
๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม	จำนวน	๑	ชั่วโมง

กิจกรรมเสริมประสบการณ์พิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียน

ชั้น ป.๔-๖ จำนวน ๕ ชั่วโมง / สัปดาห์

๑. กิจกรรมการป้องกันการทุจริต	จำนวน	๑	ชั่วโมง
๒. กิจกรรมเสริมทักษะคอมพิวเตอร์(วิทยาการคำนวณ)	จำนวน	๑	ชั่วโมง
๓. กิจกรรมเสริมทักษะวิชาการและอาชีพ	จำนวน	๒	ชั่วโมง
๔. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม	จำนวน	๑	ชั่วโมง

จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวม ๒๖๕ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน
(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

๔. ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียน ๒ หลัง อาคารประกอบ ๑ หลัง ส้วม ๓ หลัง สนามเด็กเล่น ๑ สนาม สนามฟุตบอล ๑ สนาม สนามวอลเลย์บอล/บาสเก็ตบอล ๑ สนาม อาคารโดมอเนกประสงค์ ๑ หลัง

๕. ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณ (รับ-จ่าย)

รายรับ	จำนวน/บาท	รายจ่าย	จำนวน/บาท
เงินงบประมาณ	๑,๐๘๗,๐๐๐	งบดำเนินการ/เงินเดือน-ค่าจ้าง	๕๐๐,๐๐๐
เงินนอกงบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๖๘๑,๘๐๘
เงินอื่นๆ(ระบุ)	๑,๐๙๐,๐๐๐	งบอื่นๆ(ระบุ)	๑,๐๙๐,๐๐๐
รวมรายรับ	๒,๓๗๗,๐๐๐	รวมรายจ่าย	๒,๒๗๑,๘๐๘

การจัดสรรตามส่วน

งบสำรองจ่าย	คิดเป็นร้อยละ ๑๐	ของรายรับ
งบดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ๗๐	ของรายรับ
งบกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๒๐	ของรายรับ

๖. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ อยู่กันแบบรวมกลุ่มเป็นหมู่บ้าน มีประชากรประมาณ ๑,๒๕๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ บริเวณด้านหน้าติดกับถนนระหว่างโรงเรียนกับวัดพันเสด็จนอก บริเวณด้านข้างด้านหนึ่งติดถนนระหว่างโรงเรียนกับห้องแถวให้เช่า อีกด้านหนึ่งติดกับที่ว่างของเอกชน ส่วนด้านหลังติดถนนทางรถไฟเก่า ซึ่งเป็นถนนหลักภายในชุมชนพันเสด็จนอก อาชีพหลักของชุมชน คือ พนักงานบริษัท/โรงงานต่างๆ ในเขตพื้นที่ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไปคือแห่เทียนเข้าพรรษา รดน้ำดำหัวผู้ใหญ่เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์ และประเพณีลอยกระทง ส่วนที่เป็นประเพณีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนที่ปฏิบัติสืบทอดกันเรื่อยมาและถือเป็นประเพณีนิยม คือ งานวันเด็กแห่งชาติ ที่มีการจัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษามอบของขวัญ ของรางวัล การเลี้ยงอาหารกลางวันสำหรับเด็ก ส่วนภาคกลางคืนเป็นกิจกรรมการแสดงบนเวทีที่มีผู้ปกครองและคนในชุมชนมาร่วมงานจำนวนมาก

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้น ป. ๖ – มัธยมศึกษาตอนต้น อาชีพหลัก คือ พนักงานโรงงาน ร้อยละ ๗๐ เกษตรกรรม ร้อยละ ๒๐ และอาชีพอื่น ๆ ร้อยละ ๑๐ นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๙๕ ศาสนาอื่น ๆ ร้อยละ ๕ ฐานะทางเศรษฐกิจ/ รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๒๐,๐๐๐ - ๓๕,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๕ คน

๓. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม ที่เป็นแหล่งทุนทางเศรษฐกิจของประเทศ เป็นโอกาสสำหรับการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา

ข้อจำกัด

๑) ผู้ปกครองนักเรียนส่วนมากรับจ้างทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม ขาดการดูแลเอาใจใส่ต่อการเรียนขณะอยู่ที่บ้าน สภาพที่พักอาศัยบางครอบครัวอยู่ในสภาพย่ำแย่ลำบากมีสภาพความเป็นอยู่ขาดแคลน บางส่วนพ่อ-แม่หย่าร้าง นักเรียนมีผู้ปกครองที่ไม่ใช่ พ่อ-แม่ อาศัยอยู่กับ ปู่ ย่า ตายาย

๒) นโยบาย ระเบียบ แบบแผน ของทางราชการต้นสังกัดด้านการจัดสรรงบประมาณและการจัดสรรอัตราค่าจ้าง คิดตามจำนวนนักเรียน ทำให้ไม่เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาและความต้องการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดขัดด้านกฎหมายและระเบียบ ไม่เอื้อต่อการขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ตามความต้องการ

๓) ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี ด้านสื่ออินเทอร์เน็ตเป็นปัญหาต่อการพัฒนานักเรียนให้พ้นจากการติดเกม และสื่อที่ไม่สร้างสรรค์ ที่เป็นสาเหตุให้เกิดผลเสียต่อสมาธิในการเรียนรู้ อีกทั้งอยู่ในชุมชนที่มีสถานบันเทิง เช่น ร้านอาหาร ร้านเกม เป็นต้น

๔) ระบบโครงสร้างของการศึกษาของประเทศและองค์กรที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนต้องวางแผนรองรับทุกด้าน แต่อัตรากำลัง โรงเรียนมีไม่ครบทุกด้าน เช่น ครูไม่ครบกลุ่มสาระการเรียนรู้ ไม่มีนักการภารโรง ขาดแคลนบุคลากรที่เป็นบรรณารักษ์ประจำ ขาดครูธุรการ เป็นต้น ทำให้ครูรับภาระงานมาก ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๗. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก จัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก พ.ศ.๒๕๖๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓) ที่ปรับปรุงตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๘. ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน ภายนอกโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ห้องสมุด

ห้องปฏิบัติการ มีทั้งหมด ๓ ห้อง จำแนกเป็น

๑) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ ห้อง

๒) ห้องศูนย์อินเทอร์เน็ตประจำโรงเรียน จำนวน ๑ ห้อง

ของสำนักงาน กสทช. (USO NET)

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ มีทั้งหมด จำนวน ๑๑ เครื่อง จำแนกเป็น

๑) ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน ๑๑ เครื่อง

๒) ใช้เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑๑ เครื่อง

โดยมีจำนวนนักเรียนที่ใช้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เฉลี่ย ๒๐ คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๔ ของนักเรียนทั้งหมด

๓) ใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา(สำนักงาน) จำนวน ๒ เครื่อง

๒. แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
๑	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	๑๐๐
๒	ห้องศูนย์อินเทอร์เน็ตประจำโรงเรียน ของสำนักงาน กสทช. (USO NET)	๑๐๐

๓. แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
๑.	วัดพันเสด็จนอก	๑๐
๒.	สวนสัตว์เปิดเขาเขียว	๑
๓.	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑
๔.	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาคันทรง	๑๐

๔. ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่นักเรียน

ที่	ชื่อ-สกุล	ให้ความรู้เรื่อง	จำนวนครั้ง/ปี
๑.	พระมหานันทาท เทชชลธี	สอนธรรมะในโรงเรียนทุกวันศุกร์	๒๐
๒.	นางสำเนียง มีพันธุ์	สอนการพันเหรียญโปรยทาน	๑๐

๑.๙ ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

ผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อของรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
สถานศึกษา	๑. รางวัลเชิดชูเกียรติ ระดับต้นแบบ โรงเรียนที่มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การน้อมนำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่ การปฏิบัติจนเป็นแบบอย่างที่ดี ระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประเภท โรงเรียนขนาดกลาง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชลบุรี เขต ก

	๒. รางวัลผลงานที่มีคุณภาพชมเชย ด้านการมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง โรงเรียนขนาดกลาง โรงเรียนที่มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สถานศึกษา	๓. รางวัลเชิดชูเกียรติ ที่โรงเรียนได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ระดับ AA คะแนน ๙๗.๒๐ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ๔. รางวัลสถานศึกษาที่มีผลงานนวัตกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practices) วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ๕. โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” รอบที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ๖. รางวัลสถานศึกษาที่มีผลงานนวัตกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practices) วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ๗. รางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณ “ศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.” เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรองคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๖ ดาว ที่มีความโดดเด่นในการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตตรวจราชการที่ ๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

	๘. รางวัล ระดับ ดี กิจกรรมประกวดคลิปภาพยนตร์สั้น ครอบครัวคุณธรรม วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชลบุรี เขต ก
สถานศึกษา	๙. รางวัล ระดับคุณธรรมต้นแบบ ตาม โครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และ จังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้าน การส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ๑๐. สถานประกอบกิจการ ประเภท สถานศึกษา ผ่าน หลักเกณฑ์การดำเนินงาน อนามัยโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ๑๑. รางวัล ดีเด่น ระดับประเทศ โครงการคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชน ไทย ทำดี ถวายในหลวง”ปีที่ ๑๘ ปี การศึกษา ๒๕๖๖ (ระดับประเทศ) วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗	คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ จังหวัดชลบุรี กรมอนามัย สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้บริหารสถานศึกษา นางวรรณิภา กัณหาเขียว	๑. รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงาน นวัตกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practices) วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ๒. เป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์กร คุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชลบุรี เขต ก

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อของรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
ผู้บริหารสถานศึกษา นางวรรณิภา กัณหาเขียว	ภ. รางวัล ดีเด่น ระดับประเทศ เป็นที่ปรึกษา โครงการคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชน ไทย ทำดี ถวายในหลวง” ปีที่ ๑๘ ปี การศึกษา ๒๕๖๖ (ระดับประเทศ) วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ครู นางสาวทองศรี แสงตา	- ครูดีในดวงใจผลงานนวัตกรรม Innovation Chonab Award ๒๐๒๓ - ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมปั้นดินน้ำมัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ กลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ประจำปีการศึกษา - ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ กลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ประจำปีการศึกษา	สพป. ชลบุรี เขต ก ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู	- “นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี” ด้านการจัดการเรียนการสอน ระดับดี วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - “ครูชลคนคุณธรรม” ประเภทครู ระดับดี วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	สพป. ชลบุรี เขต ก สพป. ชลบุรี เขต ก
นางสาวพิรดา ตุ่มโฮม	- รางวัลผลงาน ระดับดี กิจกรรมคลิป ภาพยนตร์สั้น ครอบครัวคุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สพป. ชลบุรี เขต ก

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อของรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
ครู นางสาวพิรดา ตุ่มโฮม	- ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม Crossword ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ กลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเข้าร่วมการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ สพป. ชลบุรี เขต ก
นางสาวเบญจมาศ จันทอม	- รางวัล ดีเด่น ระดับประเทศ เป็นที่ปรึกษาโครงการคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ปีที่ ๑๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระดับประเทศ) - ครูผู้สอนนักเรียน รางวัลระดับเหรียญเงิน อันดับที่ ๑๑ กิจกรรมเสนาะसानอ่านทำนองเสนาะ ระดับชั้น ป.๑ - ก งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ครูผู้สอนนักเรียน รางวัลระดับเหรียญทอง อันดับที่ ๒ กิจกรรมสืบทอดร่องทองอาขยาน ระดับชั้น ป.๑ - ก งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพป. ชลบุรี เขต ก ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
นางสาวดิศฤกษ์ สายโน	- ครูผู้สอนนักเรียน รางวัลระดับเหรียญเงิน การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.๑ - ก งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อของรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
ครู นายนำพล ทารมาก	- รางวัล ระดับดีเด่น โครงการงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนไทย ทำดีถวายในหลวง” ปีที่ ๑๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระดับประเทศ)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง	- รางวัล ระดับดีเด่น โครงการงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนไทย ทำดีถวายในหลวง” ปีที่ ๑๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระดับประเทศ)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสาวปิยะนุช ตรปัดสา	- ครูผู้สอนนักเรียน รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ รายการเวทีคณิตระดับชั้น ป.๔ - ๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
นางสาวมณฑินี นธิวนาพันธ์	- ครูผู้สอนนักเรียน รางวัลระดับเหรียญทอง การประกวดคัดลายมือ ระดับชั้น ป.๑-๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง	- ครูผู้สอนนักเรียน ระดับกลุ่มเหรียญทอง รายการประกวดคัดลายมือระดับชั้น ป.๑-๓ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒ ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อของรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
ครู นางสาวสุพัสธิดา ชัยวิเชียร	- ครูผู้สอนนักเรียน รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมคัดลายมือสื่อกาษาไทย ระดับชั้น ป. ๔-๖ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับ กลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
นักเรียน เด็กหญิงชล คิม	- รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันคัดลายมือสื่อกาษาไทย ระดับชั้น ป.๑-๓ งาน ศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงชนัญชิตา แสงเพชร	- รางวัลเหรียญทองแดง เขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้น ป.๑-๓ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงธัญวรัตน์ พงษ์ประเสริฐ	- รางวัลเหรียญทอง สืบครรลองท่องจำบท อาขยาน ระดับชั้น ป.๑-๓ งาน ศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงพัชรिता สิงห์เทียน	- รางวัลเหรียญทอง เสนาะสารอ่านทำนอง เสนาะ ระดับชั้น ป.๑-๓ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงสุภาวดี บุญฤทธิ์	- รางวัลเหรียญเงิน คัดลายมือสื่อกาษาไทย ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อของรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
นักเรียน เด็กหญิงรัชฎานันท์ สิมขุนทด	- รางวัลเหรียญทอง การเขียนเรียงความ ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงณัฐนิชา ศรีสวัสดิ์	- รางวัลเหรียญทอง เสนาะสารอ่านทำนอง เสนาะ ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กชายพงษ์ภีระ จันทะวงษ์	- รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.๑-๓ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงกุลญาดา แรมสุข	- รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันเวทคณิต ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงพิชญานิน สุขทอง เด็กชายรัตนศักดิ์ คำสนาม เด็กชายเกียรติศักดิ์ ดอกไม้	- รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันอัจฉริยภาพทาง วิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ป.๔-๖ งาน ศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงภทรวดี พลูชื่น เด็กหญิงนราธิป สิงหา เด็กหญิงเอมิตา พรหมจันทร์	- รางวัลเหรียญทอง การประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรี ราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อของรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
นักเรียน เด็กหญิงนิดา ฮุน เด็กชายกิมจัน คุ่ม เด็กชายวีระวัฒน์ สุภารัตน์	- รางวัลเหรียญทอง การปั้นดินน้ำมัน ระดับ ปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับ กลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงณิชารณ์ อุตมะ เด็กหญิงโม เด็กหญิงพรลภัส บุญธรรม	- รางวัลเหรียญทอง การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ ระดับปฐมวัย งานศิลป หัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรีราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงกนกวรรณ ล่ามแขก เด็กชายเมธาสิทธิ์ ทุมมาโต	- รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันต่อศัพท์ ภาษาอังกฤษ (Crossword) ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ระดับกลุ่มศรี ราชา ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับกลุ่มโรงเรียนศรีราชา ๒
เด็กหญิงพัชริดา สิงห์เทียน	- รางวัลเหรียญเงิน เสนาะสารอ่านทำนอง เสนาะ ระดับชั้น ป.๑-๓ งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
เด็กหญิงณัฐนิชา ศรีสวัสดิ์	- รางวัลเหรียญทองแดง เสนาะสารอ่านทำนอง เสนาะ ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
เด็กหญิงกนกวรรณ ล่ามแขก เด็กชายเมธาสิทธิ์ ทุมมาโต	- เข้าร่วม การแข่งขันต่อศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) ระดับชั้น ป.๔-๖ งาน ศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนที่ ๒
แผนกลยุทธ์ตามกรอบนโยบายการดำเนินงาน



ส่วนที่ ๒

แผนกลยุทธ์ตามกรอบนโยบายการดำเนินงาน

๑. การบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงบประมาณ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป การบริหารจัดการศึกษาใช้แนวทางการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) ด้วยกระบวนการเชิงระบบแบบ PDCA เน้นการกระจายอำนาจ สร้างความเข้มแข็งให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพต่อเนื่อง มีโครงสร้างการบริหารดังนี้

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



วิสัยทัศน์

“ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก จัดการศึกษาตามมาตรฐานอย่างมีคุณภาพ บริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ส่งเสริมศักยภาพครูสู่มืออาชีพ น้อมนำพระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติ รู้เท่าทันเทคโนโลยี มีความปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

เอกลักษณ์

“ เด็กดีมีคุณธรรม”

อัตลักษณ์

“ จิตอาสา กิริยามาร”

พันธกิจ

๑. จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา
๒. การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
๓. พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. ส่งเสริมผู้เรียนประพฤติปฏิบัติโดยน้อมนำพระบรมราโชบาย
๕. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียน
๖. จัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ สู่ความปลอดภัย

๓. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๑ ต้องการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ ด้วยการจัดการเรียนรู้ แบบ “ ศูนย์การเรียนรู้” โดยการพัฒนาห้องเรียนให้เป็นศูนย์การเรียนดังนี้

- ศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย
- ศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ศูนย์การเรียนรู้ ICT

- ศูนย์การเรียนรู้ศิลปะ
- ศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๒ การพัฒนาโรงเรียนสู่การเป็นโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนพระราชทาน เพื่อยกระดับคุณภาพ และสร้างแนวทางการพัฒนาร่วมแบบบูรณาการ และการพัฒนาบุคลากรแบบเร่งด่วน

๔. กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) น้อมนำ พระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนรู้ ปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ การคิดวิเคราะห์ ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างนวัตกรรมของครู และนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาคุณลักษณะนักเรียน นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา บำเพ็ญประโยชน์มีจิตสาธารณะ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพควบคู่ไปกับการได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ตามกรอบ
นโยบายการดำเนินงาน



บริหารบุคคล

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาบุคลากร
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนรู้ ปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ การคิดวิเคราะห์ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างนวัตกรรมของครูและนักเรียน
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
นโยบายและจุดเน้น	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทองศรี แสงตา
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้บัญญัติไว้ในหมวด ๗ ว่าด้วยครู ณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามาตรา ๕๒ ให้ส่งเสริมการพัฒนาครู ณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยรัฐจัดสรรงบประมาณและกองทุนพัฒนาครู ณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอ มีกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ ฯลฯ ให้มีองค์กรวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา เป็นองค์กรอิสระมีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ออกและเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

การพัฒนาครู ณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนามาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ และการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานของรัฐในสถานศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายเฉพาะของสถานศึกษานั้น ๆ

จากบัญญัติดังกล่าวจึงต้องมีการปฏิรูปครู ด้วยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นครูจะต้องมีความรอบรู้ทุกๆ ด้าน รู้จริง รู้กว้าง รู้ทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน เพื่อนำผลมาพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ดังกล่าว สถานศึกษาจึงได้จัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้บริหารและครู ให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และผู้บริหารมีความสามารถเป็นผู้นำวิชาการ

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรได้นำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อให้บุคลากรมีขวัญ กำลังใจ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

๒.๕ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อนวัตกรรมพัฒนาตนเองและการเรียนการสอน

สอน

๒.๖ เพื่อให้บุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ในความเป็นครู

๒.๗ เพื่อให้บุคลากรมีข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ สามารถนำข้อมูลไปใช้งานด้านต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๘ เพื่อให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผู้เรียนเต็มความรู้ เต็มกำลัง เต็มความสามารถ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ บุคลากรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/๑ ปีการศึกษา ได้อย่างทั่วถึง

๓.๑.๒ บุคลากรสามารถจัดกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผู้บริหารเป็นผู้นำวิชาการมีความสามารถในการบริหารงานวิชาการและการจัดการ ได้เป็น อย่างดี

๓.๑.๓ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ และหน่วยประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๑.๔ บุคลากรมีขวัญ กำลังใจ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ จากการเลื่อนมาตรฐานวิชาชีพ และจากการพิจารณาความดีความชอบ

๓.๑.๕ บุคลากรสามารถใช้สื่อนวัตกรรมพัฒนาตนเองและการเรียนการสอน

๓.๑.๖ บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีของผู้เรียนและบุคคลทั่วไป

๓.๑.๗ เพื่อให้บุคลากรมีข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ สามารถนำข้อมูลไปใช้งานด้านต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๘ บุคลากรมีความมุ่งมั่นอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ บุคลากรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/๑ ปีการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ (สพฐ.๑๐)

๓.๒.๒ บุคลากรสามารถจัดกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผู้บริหารเป็นผู้นำวิชาการ มีความสามารถในการบริหารงานวิชาการและการจัดการ ได้ร้อยละ ๑๐๐ (สพฐ.๑๐)

๓.๒.๓ บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ และหน่วยประสบการณ์ได้ร้อยละ ๑๐๐ (สพฐ.๑๐)

๓.๒.๔ บุคลากรได้รับการส่งเสริมขวัญ กำลังใจในการทำงานร้อยละ ๑๐๐ (สพฐ.๑๐)

๓.๒.๕ บุคลากรสามารถใช้สื่อนวัตกรรมได้ร้อยละ ๑๐๐ (สพฐ.๑๐)

๓.๒.๖ บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ร้อยละ ๑๐๐ (สพฐ.๑๐)

๓.๒.๗ เพื่อให้บุคลากรมีข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ สามารถนำข้อมูลไปใช้งานด้านต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐ (สพฐ.๑๐)

๓.๒.๘ บุคลากรมาปฏิบัติงานตามเวลา กลับตามเวลา และทำงานนอกเวลาราชการ ร้อยละ ๑๐๐

(สพฐ.๑๐)

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลบุคลากร (SAR) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ จันทอม
กิจกรรมที่ ๒ การอบรม ศึกษาดูงานสัมมนา วิชาการ บุคลากรขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ จันทอม
กิจกรรมที่ ๓ สร้างขวัญกำลังใจบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวปิยะนุช ดรปัดสา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ สรรหาบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และ มอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ จันทอม

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๕๒๙,๐๐๐ บาท(งบอุดหนุน ๓๑,๐๐๐ บาท เงินรายได้สถานศึกษา ๔๙๘,๐๐๐บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลบุคลากร (SAR) ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ การอบรม ศึกษาดูงานสัมมนาวิชาการ บุคลากร ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ สร้างขวัญกำลังใจบุคลากรค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ สรรหาบุคลากร ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๔๖๘,๐๐๐	๔๖๘,๐๐๐		

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/๑ปีการศึกษา ได้อย่างทั่วถึง ๒. บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ สามารถจัดกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผู้บริหารเป็นผู้นำวิชาการมีความสามารถในการบริหารงานวิชาการและการจัดการ ได้เป็น อย่างดี ๓. บุคลากรร้อยละ ๙๐ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ และหน่วยประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๔. บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ มีขวัญ กำลังใจ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ จากการเลื่อนมาตรฐานวิชาชีพ และจากการพิจารณาความดีความชอบ ๕. บุคลากรร้อยละ ๙๐ สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีพัฒนาตนเองและการเรียนการสอน ๖. บุคลากรร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีของผู้เรียนและบุคคลทั่วไป ๗. บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ มีข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ สามารถนำข้อมูลไปใช้งานด้านต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-รายงานผลการอบรม/การพัฒนาตนเอง -สังเกต -สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบรายงาน -แบบสังเกต -แบบสอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ บุคลากรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/๑ ปี การศึกษา

๗.๒ บุคลากรสามารถจัดกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผู้บริหารเป็นผู้นำวิชาการ มีความสามารถในการบริหารงานวิชาการและการจัดการ ได้

๗.๓ บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ และหน่วยประสบการณ์ได้

๗.๔ บุคลากรได้รับการส่งเสริมขวัญ กำลังใจในการทำงาน

๗.๕ บุคลากรสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีได้

๗.๖ บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

๗.๗ บุคลากรทุกคนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๗.๘ บุคลากรมาปฏิบัติงานตามเวลา กลับตามเวลา และทำงานนอกเวลาราชการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองศรี แสงตา)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิกา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

บริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) น้อมนำ พระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติ
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก
นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	การยกระดับคุณภาพการศึกษา
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพิรดา ตุ่มโฮม
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวทางการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่างๆทั้ง ในระดับชาติ และระดับเขตพื้นที่ ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในภาพรวม ระดับชาติ ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ คือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างต่ำเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ทั้งในระดับ ๔ วิชาหลัก และทั้ง ๘ กลุ่มสาระในระดับชั้นประถมศึกษา รวมทั้งการอ่านออกออกเขียนได้ของนักเรียน ทางโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียน และนอกจากนั้นในการพัฒนาต่างๆ อันได้แก่ การพัฒนาทางด้านจิตใจ ร่างกาย สังคม สติปัญญา และให้ก้าวทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ เป็นการพัฒนาการศึกษาของชาติตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโดยตรงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย สอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสนองตอบตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล
- ๒.๕ เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ RT NT และ ONET ของโรงเรียนให้สูงขึ้น
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning นำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนของตนได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาจนเกิดความเข้มแข็งทางวิชาการและมีทักษะการเรียนรู้ พร้อมเข้าสู่สังคมแห่งการแข่งขัน

๓.๑.๒ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning นำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนของตนได้

๓.๑.๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนทุกระดับชั้นผลการสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑,๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติ RT NT และ ONET ของโรงเรียนสูงขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวพิรดา ตุ่มโฮม
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศภายใน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวพิรดา ตุ่มโฮม

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเตรียมความพร้อม RT NT O-NET ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจ้งรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และ มอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมโดยแบ่งตามครูผู้รับผิดชอบ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจ้งรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และ มอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวพริดา ตุ้มโฮม
	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวพริดา ตุ้มโฮม

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๖,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๑๖,๐๐๐ บาท เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศภายใน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเตรียมความพร้อม RT NT O-NET	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐

ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวม	๑๖,๐๐๐			๑๖,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	ตรวจสอบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
๒. ผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยรายกลุ่ม สาระเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	ตรวจสอบผลการทดสอบ ระดับชาติ	รายงานผลการทดสอบ ระดับชาติ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๓. นักเรียนผ่านเกณฑ์การอ่านออกเขียนได้อยู่ ในระดับดี	ตรวจสอบผลการอ่านออก เขียนได้	แบบประเมินการอ่านออก เขียนได้
๔. ครูผู้สอนมีผลการนิเทศอยู่ในระดับดีขึ้นไป	นิเทศการจัดการเรียนรู้	แบบนิเทศ
๕. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจระดับ มากขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถามประเมินความ พึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม
๖. คุณครูมีวิจัยในชั้นเรียนร้อยละ ๑๐๐	ผลการวิจัย	รายงานวิจัยในชั้นเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น
๓. ครูทุกคนใช้นวัตกรรมจากการวิจัยชั้นเรียนในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ครูผู้สอนมีผลการนิเทศอยู่ในระดับดีขึ้นไป



ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพริดา ตุ่มโฮม)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิกา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนรู้ ปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ การคิดวิเคราะห์ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างนวัตกรรมของครูและนักเรียน
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพิรดา ตุ่มโฮม
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบ ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีความมั่นใจกล้าแสดงออก และเป็นเยาวชนที่ดีของสังคม ดังนั้น กระทรวง ศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกเห็นถึงความสำคัญของการจัดการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา และให้เกิดประโยชน์กับตัวนักเรียนมากที่สุด ดังนั้นจึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางการจัดการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเองดีขึ้นและสามารถปรับปรุงตนเองในด้านการเรียน สังคม อารมณ์ และสติปัญญา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ
จนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเอง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและได้พัฒนทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๔ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ ตรวจสอบและประเมินผลได้

๒.๖ เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและได้พัฒนทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๗ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กผ่านการสร้างสรรค์ผลงานทางศิลปะ

๒.๘ เพื่อส่งเสริมจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ของเด็กปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๔. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๓.๒.๒ ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแนะแนว ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวปิยะนุช ตรีปัดสา
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาววิริญา ดีหมั่น
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางเทคโนโลยีและดิจิทัล ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายนำพล หารมาก

๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจ้างรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม			
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจ้างรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู
กิจกรรมที่ ๕ หนุน้อยคนเก่ง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจ้างรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวทองศรีแสงตา
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจ้างรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๒๔,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๒๔,๐๐๐บาท เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแนะแนว ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางเทคโนโลยี และดิจิทัล ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมหนุนน้อยคนเก่ง ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวม	๒๔,๐๐๐			๒๔,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตาม โครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	-สังเกต -สอบถาม	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม
๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการมีความพึง พอใจระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๑๐๐	-ประเมินความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมผู้เรียน	-ประเมินความพึงพอใจ -แบบประเมินพฤติกรรม ผู้เรียน
๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการ อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลคิด		

เป็นร้อยละ ๑๐๐		
๔. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานร้อยละ ๑๐๐		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนรู้จักตนเองดีขึ้นและสามารถปรับปรุงตนเองในด้านการเรียน สังคม อารมณ์ และสติปัญญา

๗.๒ นักเรียนมีโอกาสได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ จนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเอง

๗.๓ นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและได้พัฒนทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๗.๔ การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ

๗.๕ พิธีมอบหลักฐานการจบการศึกษาและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประสบผลสำเร็จและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นักเรียนเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง

๗.๖ นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและได้พัฒนทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๗.๗ เด็กได้รับการส่งเสริมจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ผ่านการสร้างสรรค์ผลงานทางศิลปะ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพริดา ตุ่มโฮม)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนรู้ ปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ การคิดวิเคราะห์ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างนวัตกรรมของครูและนักเรียน
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
นโยบายและจุดเน้น	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพิรดา ตุ่มโฮม
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกได้จัดทำโครงการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมาทำให้โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่พัฒนาขึ้นตามลำดับ และโรงเรียนได้รับการรับรองจากองค์การประเมินคุณภาพภายนอกศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่ สาม และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพทางการศึกษา และกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ครูและนักเรียน มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งเป็นภาระหน้าที่หลักที่โรงเรียนต้องดำเนินการ การนิเทศ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินตามหลักประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของการจัดการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรองรับการประกันภายนอกรอบที่สี่ โรงเรียนจึงจัดทำโครงการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นโครงการต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายใน และภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๕ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาประจำปี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๒ สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๓ สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๔ สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๕ สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๖ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประจำปี ที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๓.๒.๒ สถานศึกษา มีระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา
- ๓.๒.๓ สถานศึกษามีการนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่อง และทำรายงานประจำปี รายงานต่อต้นสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจกจ่ายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวพิรดา ตุมโฮม

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา๒๕๖๖ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากร ๑.๒ ขออนุมัติกิจกรรม ๑.๓ แจ้งรายละเอียดการดำเนินงาน ๑.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๑.๖ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง
---	-------------------------	-------------------------------	---------------------------

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๖,๐๐๐ บาท (งบบุคลากร ๖,๐๐๐ บาท เงินรายได้สถานศึกษา ...-... บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕ ,๐๐๐			๕ ,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา๒๕๖๗ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ๒. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ๓. สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ๔. สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ๕. สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐ ๖. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ร้อยละ ๑๐๐	-ติดตามตรวจสอบการนิเทศ -ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา -สังเกต	- คู่มือการตรวจสอบ -แบบติดตามตรวจสอบ - คู่มือการประเมิน - แบบประเมิน -แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายใน และภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ สถานศึกษามีการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๔ สถานศึกษามีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๗.๕ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาประจำปี

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพริดา ตุ่มโฮม)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิกา กันหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

โครงการ	โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่๑๐ สู่การปฏิบัติ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อ สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขัน	
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุพัสธิดา ชัยวิเชียร
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มี
พื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม ๓. มีงานทำ – มีอาชีพ ๔. เป็นพลเมืองที่ดี ประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุก
คนมีโอกาสนำหน้าที่ เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะ ทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น
งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วย ความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร ตาม
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๔ ถือว่านักเรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการเรียน
การสอนต้องมีการปรับแนวการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความรู้
ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำรงชีวิตและครอบครัว การอาชีพ การออกแบบเทคโนโลยี ซึ่งสามารถนำมา
ประยุกต์ ใช้ในการทำงาน มีทักษะกระบวนการในการทำงานและการจัดการ สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาในการ
ทำงาน ชยัน อดทน ประหยัด รักการทำงาน ตลอดจนมีความสามารถในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติพลังงาน
และสิ่งแวดล้อมอย่างมีจิตสำนึก

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาของจังหวัดชลบุรีได้กำหนดหลักสูตรการจัดการศึกษา
เพื่อการมีงานทำของจังหวัดชลบุรี (Work – Based Education Management) ขึ้นเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรม
การเรียนการสอนสำหรับนักเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัยถึงระดับอาชีวศึกษา เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการปฏิรูป
การศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในการทำงานอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการสร้างพลเมืองที่มี
คุณภาพของจังหวัดชลบุรีตอบสนองการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่มุ่ง
สร้างและพัฒนาประชากรให้มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะเหมาะสมที่จะดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้
อย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและมีความสุข

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักการสู่การปฏิบัติ ด้วยการจัด
โครงการสร้างอาชีพในวัยเรียนเพื่อให้เกิดผลกับนักเรียนในการนำไปประยุกต์ใช้อย่างยั่งยืน การปลูกฝังค่านิยม
การรักในอาชีพที่ตนได้ประกอบอาชีพ การส่งเสริมทักษะการทำงานและการสร้างอาชีพต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
- ๒.๒ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๒.๓ นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจได้
- ๒.๔ นักเรียนรู้ความสำคัญ ความเป็นมา รู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจ และจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๒ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๔ นักเรียนรู้ความสำคัญ ความเป็นมา รู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
- ๓.๒.๒ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
- ๓.๒.๔ นักเรียนรู้ความสำคัญ ความเป็นมา รู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญา นักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	มิ.ย. ๖๗ – มี.ค. ๖๘	ว่าที่ร้อยตรีหญิง วรรณภา พงษ์ธนู
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมตลาดนัดนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	มี.ค.๖๘	นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง

กิจกรรม ๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๒.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล			
---	--	--	--

๕. งบประมาณ ๕.๑ รวมทั้งหมด...๗,๐๐๐...บาท (งบอุดหนุน ๗,๐๐๐บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญา นักเรียน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมตลาดนัดนักเรียน ค่าใช้จ่าย ๒.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
รวม	๗,๐๐๐			

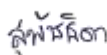
๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑.ผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงาน และดำเนินการจนสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ๒.ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ร้อยละ ๑๐๐ ๓.ผู้เรียนนักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่อ อาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับ อาชีพที่ตนเองสนใจ ร้อยละ ๑๐๐ ๔.นักเรียนรู้ความสำคัญ ความ เป็นมา รู้คุณค่าของภูมิปัญญา	๑. สอบถาม ๒. ประเมินความพึงพอใจ ๓. สังเกตพฤติกรรม	๑.แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม

ท้องถิ่น อันจะสร้างความ ภูมิใจ และจิตสำนึกในการรักษา วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น สืบไป ร้อยละ ๑๐๐		
---	--	--

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
- ๙.๒ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๙.๓ นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจได้
- ๙.๔ นักเรียนรู้ความสำคัญ ความเป็นมา รู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพชิตา ชัยวิเชียร)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางวรรณิกา กันหาเขียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

๓.๒.๑ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒.๒ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเข้าค่ายกลางวัน (Day camp) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดโครงการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ ดำเนินงานโดยประชุม เพื่อหาสภาพปัญหาความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายกลางวันลูกเสือประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ๑.๔ ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๑.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๖ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พ.ย.๖๗ - มี.ค.๖๘	นางสาวดิศกุล สายโน
กิจกรรมที่ ๒ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดโครงการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ ดำเนินงานโดยประชุม เพื่อหาสภาพปัญหาความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายกลางวันลูกเสือประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พ.ย.๖๗ - มี.ค.๖๘	นายนำพล หารมาก

๑.๔ ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม			
๑.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน			
๑.๖ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล			

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๓๕,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๓๕,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเข้าค่ายกลางวัน (Day camp) ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ๑.๒ ค่ายานพาหนะ	๒๐,๐๐๐			
กิจกรรมที่ ๒ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ	๑๕,๐๐๐			
รวม	๓๕,๐๐๐			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- ลูกเสือ เนตรนารี สำรองเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายกลางวัน(Day Camp) ร้อยละ ๑๐๐ - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ร้อยละ ๑๐๐ - ลูกเสือเนตรนารีสามัญ เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ร้อยละ ๑๐๐	๑. ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม ๒. ประเมินความพึงพอใจ ๓. บันทึกการประชุม ๔. อื่น ๆ	๑. แบบตรวจสอบรายชื่อ ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ ๓. บันทึกการประชุม ๔. อื่น ๆ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ			
นักเรียน	ครู	ผู้บริหาร	อื่นๆ
๑.ได้รับประสบการณ์ตรงในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี ๒.นักเรียนมีระเบียบวินัย และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ๓.เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ง่ายต่อการดูแลนักเรียน	๑.ได้รับความยอมรับจากนักเรียนในการสอนทักษะชีวิตเบื้องต้นและการช่วยเหลือในเหตุฉุกเฉิน ๒.ครูมีขวัญกำลังใจในการทำงานพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง การทำงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	๑.ได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการ การศึกษา ๒.ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	๑.ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารีและสร้างความภาคภูมิใจเชื่อมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ๒.โรงเรียนเกิดการพัฒนายอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายนำพล หารมาก)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

แผนงาน บริหารงานวิชาการ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หน่วยงานรับผิดชอบ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกฤษณา ปิ่นป่อง

ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย เกิดขึ้นโดยมูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ พร้อมด้วยเครือข่ายความร่วมมือจากภาครัฐและเอกชน ได้เปิดตัวโครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๕๔” เพื่อวางรากฐานการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ ให้เด็กปฐมวัย ที่มีอายุระหว่าง ๓-๖ ปี ส่งเสริมให้เด็กกระตือรือร้น ช่างคิด ช่างสังเกต รู้จักตั้งคำถามพร้อมกับค้นหาคำตอบ ตลอดจนมีทักษะการสื่อสาร และสามารถที่จะทำงานเป็นกลุ่มได้ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เมื่อจบโครงการแต่ละครั้ง จะต้องบันทึกกิจกรรมไม่ต่ำกว่า ๒๐ การทดลอง และทำโครงงานวิทยาศาสตร์ไม่ต่ำกว่า ๒ โครงงาน และเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเชื่อมโยงและประยุกต์มิติการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติมาปรับให้เหมาะสมกับเด็กประถมศึกษาตอนต้น เพื่อยกระดับการศึกษาประถมศึกษา ผ่านการเรียนรู้วิทยาศาสตร์แบบสืบเสาะ (Inquiry) ส่งเสริมให้เด็กรู้จักสังเกต คิด ตั้งคำถามและหาคำตอบด้วยตนเอง วางรากฐานทักษะการเรียนรู้ของเด็กในระยะยาว จนเติบโตเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพต่อประเทศไทย ปลุกฝังแนวทางการเรียนรู้อย่างยั่งยืนให้กับโรงเรียนและชุมชน โดยคำนึงถึงบริบทในท้องถิ่นของแต่ละพื้นที่เป็นสำคัญ ผ่านการขับเคลื่อนผ่านผู้นำเครือข่ายท้องถิ่น (Local network) และพัฒนาคุณภาพครูด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กประถมศึกษาจนเข้าใจกระบวนการสืบเสาะ (Inquiry) อย่างแท้จริง ทางโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกได้เข้าร่วมโครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” และให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด และผ่านการประเมินจากคณะกรรมการ จนได้รับการรับรองผลและได้รับตรา “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็กระดับปฐมวัยและระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น มุ่งเน้นพัฒนาการ ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านสังคม ด้านอารมณ์ - จิตใจ ด้านสติปัญญา ดังนั้นโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกจึงเพิ่มการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กระดับปฐมวัยและระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น เพื่อแสดงผลสำเร็จของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและเกิดการพัฒนาไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เด็กปฐมวัยมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนานอยากรู้ อยากเห็น มีความกระตือรือร้น

๒.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้นมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการเรียนรู้มีความสุขสนุกสนานอยากรู้อยากเห็น มีความกระตือรือร้น

๒.๓ พัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และความสามารถของนักเรียน

๒.๔ ครู ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาเด็ก

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูผู้สอน เด็กปฐมวัย นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น พ่อแม่ ผู้ปกครอง โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

๑. เด็กปฐมวัยมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยการเรียนรู้มีความสุขสนุกสนานอยากรู้อยากเห็น มีความกระตือรือร้น ร้อยละ ๙๐

๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้นมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยการเรียนรู้มีความสุขสนุกสนานอยากรู้อยากเห็น มีความกระตือรือร้น ร้อยละ ๙๐

๓. พัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และความสามารถของเด็ก ร้อยละ ๙๐

๔. ครู ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาเด็ก ร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวทองศรีแสงตา
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประถมศึกษา ๒.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๒.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๒.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวกฤษณา ปิ่นป่อง

๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล			
-----------------------------------	--	--	--

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๕,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๑๕,๐๐๐ บาท เงินรายได้สถานศึกษา-.....บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยปฐมวัย	๕,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประถมศึกษา				
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
รวม	๑๕,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๗,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. เด็กปฐมวัยมีเจตคติที่เป็นบวกต่อ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยการ เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้ อยากเห็น มีความกระตือรือร้น ร้อยละ ๙๐	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม
๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ตอนต้นมีเจตคติที่เป็นบวกต่อ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการ เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้ อยากเห็น มีความกระตือรือร้น ร้อยละ ๙๐	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม

๓. พัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้าน วิทยาศาสตร์และความสามารถของ เด็ก ร้อยละ ๙๐	ตรวจขึ้น	แบบประเมินทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ แบบบันทึกการทดลอง
๔. ครู ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการ พัฒนาเด็ก ร้อยละ ๙๐	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครู ผู้ปกครอง เด็กปฐมวัย และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ได้มีส่วนร่วมในโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

๗.๒ เด็กปฐมวัย และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น มีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนานอยากรู้ อยากเห็น มีความกระตือรือร้นมากขึ้น

๗.๓ เด็กปฐมวัย และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้นพัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ที่สูงขึ้น

๗.๔ ครู ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กมากขึ้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

โครงการ	เด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออกเขียนได้ ลายมือสวยทุกคน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนรู้ ปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ การคิดวิเคราะห์ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างนวัตกรรมของครูและนักเรียน
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	การยกระดับคุณภาพการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ กำหนดให้จัดการศึกษา ต้องยึดผู้เรียนทุกคน ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพจะเห็นได้ว่าการจัดการเรียนรู้ต้องจัดให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนกิจกรรมต้องเน้นให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเพื่อเอื้อในการให้ผู้เรียนพัฒนาไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต วิชาภาษาไทยเป็นวิชาที่ต้องเน้นการฝึกทักษะให้ผู้เรียนคุ้นชินกับคำในการอ่านการเขียนและการคัดลายมือที่สวยงาม สามารถนำความรู้ความเข้าใจไปเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ สามารถนำประสบการณ์มาแก้ปัญหาต่างๆ และสามารถนำไปใช้ได้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข และเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความคิดอย่างชาญฉลาด ปัญหา ปัจจุบันคือนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นชาติพันธุ์ทั้งหมดจึงทำให้ทางด้านการอ่าน และการเขียนบางส่วนยังไม่สามารถทำได้ดีเท่าที่ควร จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และลายมือสวย ตามหลักสูตรที่สถานศึกษา กำหนด
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ นักเรียนเป็นผู้เรียนเกิดทักษะการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณจากการอ่านเขียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- ๒.๔ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๒.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้น ป.๑-๖ ร้อยละ ๘๐ สามารถอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย
๒. นักเรียนชั้น ป.๑-๖ ร้อยละ ๘๐ สามารถคิดวิเคราะห์จนเกิดการเรียนรู้และสามารถนำไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมอ่านคล่องเขียนสวย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. คณะครูร่วมประชุมปรึกษากิจกรรมที่จะดำเนินกิจกรรมกับนักเรียน ๒. เตรียมแบบฝึกหัดและสื่อการสอนของแต่ละระดับชั้น ๓. นำไปใช้กับผู้เรียนพร้อมกับสังเกตการสอนและพฤติกรรมของตัวผู้เรียนแต่ละบุคคล ๔. ประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้าน พันเสด็จนอก	มิ.ย. ๒๕๖๗ ก.ค. ๒๕๖๗ ก.ค. ๒๕๖๗ -ก.พ. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู
	กิจกรรมห้องสมุด ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. คณะครูร่วมประชุมปรึกษากิจกรรมที่จะดำเนินกิจกรรมกับนักเรียน ๒. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่างๆตามแผนงาน ๓. ดำเนินกิจกรรม ๔. สรุปผล รายงานผล และประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้าน พันเสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวณิชนิ นีววนาพันธ์
๓	กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. คณะครูร่วมประชุมปรึกษากิจกรรมที่จะดำเนินกิจกรรมกับนักเรียน ๒. เตรียมแบบฝึกหัดและสื่อการสอนของแต่ละชั้น ๓. นำไปใช้กับผู้เรียนพร้อมกับสังเกตการสอนและพฤติกรรมของตัวผู้เรียนแต่ละบุคคล ๔. ประเมินผลกิจกรรม	โรงเรียนบ้าน พันเสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู

๕. งบประมาณดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ...๑๓,๐๐๐...บาท)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณดังนี้

ที่	กิจกรรม	รวมงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			รวม (บาท)
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑	กิจกรรมอ่านคล่องเขียนสวย ค่าใช้จ่าย -กระดาษ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	กิจกรรมห้องสมุด ค่าใช้จ่าย -หนังสือ,นิทาน,สื่อการเรียนรู้	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ค่าใช้จ่าย -กระดาษ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถอ่านออก เขียนได้มีลายมือที่สวยงาม ๒.นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๓.ผู้เรียนเกิดทักษะการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณจากการอ่านเขียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	-สังเกต -ประเมินจากผลงานนักเรียน	-สังเกต -แบบสังเกต แบบฝึกภาษาไทย วันละคำ แบบฝึกอ่านเขียนคำ พื้นฐาน แบบฝึกอ่านเอาเรื่อง แบบฝึกคัดลายมือ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และลายมือสวย ตามหลักสูตรที่สถานศึกษา กำหนด
- ๗.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๗.๓ นักเรียนเป็นผู้เรียนเกิดทักษะการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณจากการอ่านเขียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้
- ๗.๔ นักเรียนความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๗.๕ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๗.๖ นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางวรรณภา กัณหาเขียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

บริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการ
 เรียนรู้ที่หลากหลาย

นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

หน่วยงานรับผิดชอบ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้รับผิดชอบ นายนำพล หารมาก

ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พ.ศ.๖๗ - มี.ค.๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่นักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อมการซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และอื่นๆ เช่น สวนหย่อม แปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ สนามกีฬา ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เรียนอย่างมีความสุข

๒.๓ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.๔ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

๒.๕ เพื่อปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกมีห้องเรียน ห้องพิเศษ และแหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอ กับจำนวนนักเรียน

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกมีสถานที่ร่มรื่น ส่งผลต่อสุขภาพจิตที่ดี

๓.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกร้อยละ ๙๐ ได้ร่วมกิจกรรม ๕ ส

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อบรรยากาศด้านการเรียนการสอน

๓.๒.๒ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม เพื่อบริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๓.๒.๓ นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม ค่านิยมที่ดีในการนำไปใช้ชีวิตประจำวัน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากรในโรงเรียน ๑.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๔ การดำเนินการตามโครงการ ๑.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๑.๖ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงาน ไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงาน ในโครงการในปีการศึกษาต่อไป	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นายนำพล หารมาก
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากรในโรงเรียน ๑.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๔ การดำเนินการตามโครงการ ๑.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง

๑.๖ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงาน ไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงาน ในโครงการในปีการศึกษาต่อไป กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ๕ ส ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากรในโรงเรียน ๑.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๔ การดำเนินการตามโครงการ ๑.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๑.๖ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงาน ไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงาน ในโครงการในปีการศึกษาต่อไป กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปรับปรุงโรงอาหาร ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากรในโรงเรียน ๑.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๔ การดำเนินการตามโครงการ ๑.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๑.๖ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงาน ไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงาน ในโครงการในปีการศึกษาต่อไป กิจกรรมที่ ๕ ปรับปรุงสาธารณูปโภคภายใน โรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากรในโรงเรียน ๑.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๔ การดำเนินการตามโครงการ ๑.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๑.๖ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงาน ไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงาน ในโครงการในปีการศึกษาต่อไป	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘ ต.ค๖๗-ก.ย.๖๘ ต.ค๖๗-ก.ย.๖๘	นางสาวมณฑินี นธีวนาพันธ์ นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง นางสาวดิศฤกษ์ สายโน
---	---	---	---

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑,๖๑๕,๐๐๐ บาท

(งบอุดหนุน ๑๑๕,๐๐๐ บาท รายได้โรงเรียน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑.๒ ค่าช่าง	๑,๖๑๕,๐๐๐			๗๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑.๒ ค่าช่าง				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ๕ ส.(Cleaning Day) ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปรับปรุงโรงอาหาร ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ				๕๐๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก ๑.๑ ค่าวัสดุ ๑.๒ ค่าช่าง				๑,๐๐๐,๐๐๐
รวม				๑,๖๑๕,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

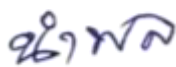
ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- บริเวณรอบๆห้องเรียนและ โรงเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรม การเรียนการสอน และถูก สุขลักษณะ ๙๐%	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
- ห้องเรียนมีความสะอาด เป็น	ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต/แบบประเมิน

ระเบียบ ร้อย - ร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส. ภายในโรงเรียน ปรับปรุง สภาพแวดล้อมในโรงเรียน -ร้อยละ๑๐๐มีความพอใจต่อการ ปรับปรุงโรงอาหาร	ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต/แบบประเมิน
--	---------------------	----------------------

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๗.๒ คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เรียนอย่างมีความสุข
- ๗.๓ มีระบบสาธารณสุขในโรงอาหาร ที่มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๗.๔ มีสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายนำพล หาร์มมาก)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

โครงการ	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๑. ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยผู้เรียน ให้อารมณ์ดี และจิตใจ
พร้อมเป็นบุคคลใฝ่รู้ ใฝ่เรียน	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม	
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิริญา ดีหมั่น
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญ ในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงดงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ทุกคน ที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร เกมออนไลน์ และการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเห็นว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นและสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดยหวังว่าโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข จะช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด
๒. เพื่อให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง
๓. เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากการพนัน
๔. เพื่อให้นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท
๕. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด ๑๐๐%
- ๓.๑.๒. นักเรียนห่างไกลจากการพนัน ๑๐๐%
- ๓.๑.๓. นักเรียนห่างไกลจากสื่อลามกอนาจาร ๑๐๐%
- ๓.๑.๔. นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ๑๐๐%

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑. นักเรียนมีความสามารถป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และก่อเหตุทะเลาะวิวาท
- ๓.๒.๒. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจารและเหตุทะเลาะวิวาท

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมให้ความรู้ป้องกันยาเสพติด โทษทางกฎหมาย ทักษะชีวิต ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	มิ.ย. ๖๗ - ก.พ. ๖๘	นางสาวสุพัตรา ชัยวิเชียร
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านภัยยาเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๒.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	มิ.ย. ๖๗	นางสาวปิยะนุช ตรีปัดสา

๒.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมอบรมให้ความรู้สร้าง ภูมิคุ้มกันภัยจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน และเกมออนไลน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม ๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๓.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๓.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	มิ.ย. ๖๗ - ก.พ.๖๘	นางสาวมณฑินี นธิวนา พันธ์
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโพธิ์สัตรีน้อย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๔.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๔.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	มิ.ย. ๖๗ - ก.พ.๖๘	นางสาวปิยะนุช ตรีปัด สา

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด...๗,๐๐๐...บาท (งบอุดหนุน ๓,๐๐๐บาท เงินรายได้สถานศึกษา ๔,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมให้ความรู้ป้องกันยาเสพติด โทษทางกฎหมาย ทักษะชีวิต ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕๐๐	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านภัยยาเสพติด	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

ค่าใช้จ่าย ๒.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมอบรมให้ความรู้สร้าง ภูมิคุ้มกันภัยจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน และ เกมออนไลน์	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย ๒.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโพธิ์สัตว์น้อย	๒,๐๐๐		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย ๒.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
รวม	๓,๐๐๐			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. นักเรียนห่างไกลจากปัญหา ยาเสพติด ๑๐๐% ๒. นักเรียนห่างไกลจากการพนัน ๑๐๐% ๓. นักเรียนห่างไกลจากสื่อลามก อนาจาร ๑๐๐% ๔. นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะ วิวาท ๑๐๐%	๑. สอบถาม ๒. ประเมินความพึงพอใจ ๓. สังเกตพฤติกรรม	๑.แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนมีความสามารถป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และ
ก่อเหตุทะเลาะวิวาท
- ๗.๒. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจารและเหตุทะเลาะวิวาท

วิรณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิรญา ดีหมั่น)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิกา กันหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ

สัมพันธ์ชุมชน

แผนงาน

กลุ่มบริหารทั่วไป

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๕: การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีเป้าหมาย

มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาคุณลักษณะนักเรียน นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา บำเพ็ญประโยชน์มีจิตสาธารณะ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

บริหารงานทั่วไป

หัวหน้าโครงการ

นางสาวดิศกุล สายโน

ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน เมื่อนักเรียนแต่ละปีการศึกษาได้จบการศึกษา ทางโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูและนักเรียน เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน เป็นแรงจูงใจให้นักเรียนรุ่นต่อไปจึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

๒.๓. เพื่อให้โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

๒.๓ เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงคุณภาพ

๓.๑.๑ นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

๓.๑.๒ โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

๓.๒ เชิงปริมาณ

๓.๒.๑.ผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๒.ผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างคณะ ครูของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๓ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่ พร้อม กำหนดตารางโครงการ ๑.๔ เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน งบประมาณ ๑.๕ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด ๑.๖ ประเมินโครงการ ข้อดี ข้อเสีย อุปสรรค ปัญหาที่พบ ๑.๗ รายงานผลการดำเนินโครงการ	โรงเรียน บ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	. คณะครูและ คณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครอง คณะครู นางสาวทองศรี แสงตา นางสาวทองศรี แสงตา นางสาวทองศรี แสงตา
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา ๒.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และ เหตุผลที่จัดโครงการ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่จะได้รับ ๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน กิจกรรม ๒.๓ ดำเนินงานโดยประชุม เพื่อหาสภาพปัญหา ความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการมี ส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอกให้ดีขึ้น ๒.๔ ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๒.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	คณะครูและ คณะกรรมการ สถานศึกษา นางสาวมณฑินี นธิวนาพันธ์ นางสาวมณฑินี นธิวนาพันธ์

๒.๖ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล		๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณฑินี นธีวนาพันธ์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสารสัมพันธ์ ๓.๑ จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนและชุมชน ๓.๒ ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๓.๓ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะครูและ คณะกรรมการ สถานศึกษา นางสาวมณฑินี นธีวนาพันธ์ นางสาวมณฑินี นธีวนาพันธ์ นางสาวมณฑินี นธีวนาพันธ์
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ๔.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดโครงการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะเข้าร่วมกิจกรรม ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๔.๓ ดำเนินงานโดยประชุม เพื่อความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนบ้านพันเสด็จนอกให้ดีขึ้น ๔.๔ ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๔.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔.๖ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะครูและ คณะกรรมการ สถานศึกษา นางสาวดิศกุล สายโน นางสาวมณฑินี นางสาวดิศกุล สายโน นางสาวดิศกุล สายโน

๕. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นางสาวทองศรี แสงตา
๒. กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา	ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	นางสาวมณฑินี นริ้วนาพันธ์
๓. กิจกรรมสารสัมพันธ์	ตลอดปี	นางสาวมณฑินี นริ้วนาพันธ์
๔. กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	ตลอดปี	นางสาวดิศฤกษ์ สายโน

๖. ทรัพยากรที่ต้องการ

๖.๑ ด้านบุคลากร

๖.๑.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา

๖.๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา

๖.๑.๓ ผู้ปกครอง

๖.๒ ด้านงบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

๗. งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
๑. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา	-	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๓. กิจกรรมสารสัมพันธ์	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๔. กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
รวม				๑๘,๐๐๐		

๘. วิธีการวัดผลประเมินผลกิจกรรมของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมประชุม ร้อยละ ๘๐ - ผู้ปกครองที่พึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐	๑. ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม ๒. ประเมินความพึงพอใจ ๓. บันทึกการประชุม ๔. อื่น ๆ	๑. แบบตรวจสอบรายชื่อ ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ ๓. บันทึกการประชุม ๔. อื่น ๆ
- คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุม ร้อยละ ๘๐ - คณะกรรมการสถานศึกษาที่พึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐		
- นักเรียนและผู้ปกครองพึงพอใจในการกิจกรรมสารสัมพันธ์ ร้อยละ ๘๐		

- นักเรียนและผู้ปกครองพึงพอใจต่อครูและบุคลากร ทางการศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ร้อยละ ๘๐		
--	--	--

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ			
นักเรียน	ครู	ผู้บริหาร	อื่นๆ
๑.ได้รับการสนับสนุน ด้านทุนการศึกษา ๒.นักเรียนเกิดขวัญและ กำลังใจในการศึกษา ๓.เกิดความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ง่ายต่อการ ดูแลนักเรียน	๑.ได้รับความคุ้นเคยเป็น กันเองกับบุคคลในชุมชน ๒.ครูมีขวัญกำลังใจใน การทำงานพัฒนางาน อย่างต่อเนื่อง การทำงาน มีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล ๓.มีส่วนร่วมในกิจกรรม ต่าง ๆ ของชุมชน	๑.ได้รับการสนับสนุนใน การบริหารจัดการศึกษา ๒.ผู้บริหารสามารถ บริหารจัดการศึกษา บรรลุตามเป้าหมายที่ กำหนด	๑.ชุมชนมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรมต่างๆ และสร้างความ ภาคภูมิใจ เชื่อม ศรัทธา ในการบริหารจัดการ การศึกษาของโรงเรียน ๒.โรงเรียนเกิดการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดิศกุล สายโน)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ	โครงการวันสำคัญ
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้าง
สังคมแห่งการเรียนรู้	
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมโดยใช้โรงเรียน
เป็นฐาน (SBM)	น้อมนำพระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติ
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ จัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ
ความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย	
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับนักเรียนได้เข้าใจถึงวันสำคัญแห่งชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ของไทย ให้ระลึกถึงประวัติความเป็นมาของ วันสำคัญต่าง ๆ ทั้งยังเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมปฏิบัติตนตามหลักศาสนาได้ถูกต้องและรู้จักรักษานุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย สืบสานและเข้าร่วมประสานความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม เช่น โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ได้เล็งเห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ จึงได้จัดกิจกรรมขึ้นเพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองตลอดจนชุมชน มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดขึ้น ซึ่งจะเป็นผลดีต่อนักเรียนในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขในสังคมปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนได้ภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย นิยมไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
- ๓.๒ เชิงปริมาณ
 - ๓.๒.๑ ส่งเสริมวันสำคัญต่างๆของไทย และทำงานเพื่อประโยชน์ให้กับส่วนรวมด้วยความเต็มใจและอย่างมีความสุข

๓.๒.๒ จัดประสบการณ์การเรียนรู้เน้นเด็กเป็นสำคัญจากกิจกรรมที่หลากหลาย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินี รัชกาลที่ ๑๐ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน กิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง
กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน กิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง
กิจกรรมที่ ๓ วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน กิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรีหญิง วรรณภา พงษ์ธนู

๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล			
กิจกรรมที่ ๔ วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	นางสาวสุพัสชิตา ชัยวิเชียร
กิจกรรมที่ ๕ วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	นางสาวทองศรี แสงตา
กิจกรรมที่ ๖ วันเข้าพรรษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุพัสชิตา ชัยวิเชียร

กิจกรรมที่ ๗ วันแม่แห่งชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	นางสาววิริญา ดีหมั่น
กิจกรรมที่ ๘ วันวิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง
กิจกรรมที่ ๙ วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวปิยนุช ดรปึกษา
กิจกรรมที่ ๑๐ วันมหาธีรราชเจ้า ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวสุพัชรีดา ชัยวิเชียร

หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน กิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล			
กิจกรรมที่ ๑๑ วันพ่อแห่งชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน กิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาววิรุญา ดี หมั่น
กิจกรรมที่ ๑๒ วันคริสต์มาส ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน กิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวพริดา ตุ่ม โฮม
กิจกรรมที่ ๑๓ วันมาฆบูชา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน	วัดพันเสด็จนอก	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวมณฑินี นธิวนาพันธ์

กิจกรรม			
๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม			
๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน			
๑.๕ สรุปการดำเนินงานและรายงานผล			

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๘,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๑๘,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินี รัชกาลที่ ๑๐ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อวัสดุ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อของรางวัล	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อของรางวัล	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อวัสดุ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อวัสดุ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ วันเข้าพรรษา ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อเทียนพรรษา ๑.๒ ซื้อสังฆทาน	๒,๐๐๐	- -	- -	๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ วันแม่แห่งชาติ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อของรางวัล	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๘ วันวิทยาศาสตร์ ค่าใช้จ่าย	๒,๐๐๐			

๑.๑ ซื้อของรางวัล		-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๙ วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙ ค่าใช้จ่าย	๑,๐๐๐			
๑.๑ ซื้อวัสดุ		-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๐ วันมหาธีรราชเจ้า ค่าใช้จ่าย	๑,๐๐๐			
๑.๑ ซื้อวัสดุ		-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๑ วันพ่อแห่งชาติ ค่าใช้จ่าย	๑,๐๐๐			
๑.๑ ซื้อวัสดุ		-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๒ วันคริสต์มาส ค่าใช้จ่าย	๓,๐๐๐			
๑.๑ ซื้อวัสดุ		-	-	๑,๐๐๐
๑.๒ ซื้อของรางวัล		-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๓ วันมาฆบูชา ค่าใช้จ่าย	๑,๐๐๐			
๑.๑ ซื้อวัสดุ		-	-	๑,๐๐๐
รวม	๑๘,๐๐๐	-	-	๑๘,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ ๒. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน ๓. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น ๔. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. สังเกต ๓. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๓. แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ให้นักเรียนได้ร่วม
- ๗.๒ นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ
- ๗.๓ ชุมชนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน

๗.๔ นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

๗.๕ นักเรียนได้ภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย นิยมไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองศรี แสงตา)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณฑ์เขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ขยันหมั่นเพียร มีความรับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต มีความยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีองค์พระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ทุกส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กและเยาวชน
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจ และรู้สึกมีคุณค่าต่อครอบครัว สังคมและประเทศชาติ
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กได้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีกำลังใจในการปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีพัฒนาการทางด้านอารมณ์ สังคม สติปัญญาและอยู่ในสังคมได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนมีความภาคภูมิใจ มีความรักความอบอุ่นในครอบครัว
- ๓.๒.๒ นักเรียนทุกคนปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมเป็นคนดีของสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ วันเด็กแห่งชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ประสานงานกับผู้นำชุมชน องค์กร ชุมชน สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในตำบลเพื่อร่วมประชุมปรึกษาหารือในการกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเผยแพร่ในสถานที่ต่าง ๆ ๔. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน ๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๖. สรุปผล รายงานผล และประเมินผลโครงการ	โรงเรียน บ้านพันเสด็จนอก	มกราคม ๒๕๖๘	นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง

๕. งบประมาณ

- ๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๑,๐๐๐บาท (งบอุดหนุน ๑,๐๐๐ บาท เงินรายได้สถานศึกษา ๑๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ วันเด็กแห่งชาติ	๑๑,๐๐๐			
ค่าใช้จ่าย				
1.1 จัดเตรียมสถานที่		-	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐
- เช่าเต็นท์		-	๓,๐๐๐	-
- เช่าเครื่องเสียง		-	-	๑,๐๐๐
- ป้ายไวนิล		-	-	๑,๐๐๐
๑.๒ ของขวัญของรางวัล		-	-	๑,๐๐๐
๑.๓ ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ		-	-	๑,๐๐๐
รวม	๑๑,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๓,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑.โรงเรียนจัดกิจกรรมวันเด็กปีละ ๑ ครั้ง ๒. เด็กนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เยาวชน ได้เข้าร่วมในกิจกรรมอย่างเต็มที่ที่มีโอกาสแสดงถึงความสามารถด้านต่าง ๆ ๓.เด็กร้อยละ ๑๐๐เกิดความอบอุ่นใจ ภูมิใจ รู้จักคุณค่าของตนเอง	สังเกต สัมภาษณ์ ประเมิน	สังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ ส่งเสริมและพัฒนาเด็ก

๙.๒ เด็กนักเรียน เยาวชน ได้เข้าร่วมในกิจกรรมอย่างเต็มที่ที่มีโอกาสแสดงถึงความสามารถด้านต่าง ๆ

๙.๓ เด็กเกิดความอบอุ่นใจ ภูมิใจ รู้จักคุณค่าของตนเอง

๙.๔ เด็กปฏิบัติตนเป็นคนดีของครอบครัว สังคมและประเทศชาติ



ลงชื่อ

(นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้เสนอโครงการ



ลงชื่อ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	โครงการสร้างเสริมทักษะชีวิต
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
นโยบายและจุดเน้น	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ นักเรียนต้องมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มีความสามารถในการสื่อสารและการคิดแก้ปัญหาและตัดสินใจได้อย่างถูกต้องบนพื้นฐานของข้อมูลและเหตุผล การใช้ทักษะชีวิตที่ถูกต้อง สามารถค้นหาความรู้ใหม่ ๆ ได้ด้วยเทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด ด้วยตนเองด้วยเหตุนี้ จึงเป็นหน้าที่ครูและโรงเรียนที่ต้องจัดประสบการณ์แก่ผู้เรียนอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรมเรื่องการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ คิดประดิษฐ์และสร้างสรรค์ผลงานสามารถแข่งขันทัดเทียมกับนานาชาติประเทศ เป็นเยาวชนรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพ อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก ปัจจุบันความต้องการที่จะยกมาตรฐานความรู้สู่ระดับสากลแพร่หลายไปทั่วทุกภูมิภาคของโลกเพราะทุกประเทศตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมผู้เรียนทุกกลุ่มให้พัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของตน ซึ่งการที่พลเมืองชาติตนเองมีคุณภาพการศึกษาที่ดี และสูงทัดเทียมกับนานาชาติประเทศ ย่อมทำให้ ไม่เสียเปรียบชาติอื่นในด้านต่างๆ ที่ต้องแข่งขันกันสูงในยุคปัจจุบัน

โรงเรียนได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน จึงจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนในการส่งเข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการ และปัจจุบันการดูแลเอาใจใส่ให้ตนเองมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ อยู่เสมอ เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการดำรงชีวิตที่ดีในสังคมได้อย่างมีความสุข และยังเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติสืบต่อไป จึงเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการจัดการศึกษาด้านอื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทางร่างกาย และจิตใจควบคู่กันไป มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีสามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขและ เป็นพื้นฐานการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริงทางการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านกีฬา/นันทนาการ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้และสื่อต่างๆ ได้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ ผู้เรียนสามารถพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ได้ฝึกฝน ทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริงทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๒ ผู้เรียนร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านกีฬา/นันทนาการ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๓ ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้และสื่อต่างๆ ได้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๔ ผู้เรียนสามารถเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน สนุกกับการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องมีการใช้ทักษะชีวิตที่ถูกต้องสามารถคิดประดิษฐ์และสร้างสรรค์ผลงานได้ และเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทนต่อเหตุการณ์ ขวสารต่าง ๆ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ ๒.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๒.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๒.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	กันยายน ๒๕๖๗ กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง นางสาวสุพัชรีดา ชัยวิเชียร

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด...๕๐,๐๐๐...บาท (งบอุดหนุน ๔๐,๐๐๐บาท เงินรายได้สถานศึกษา ๑๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐ (งบรายได้ สถานศึกษา ๑๐,๐๐๐)	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๕๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ผู้เรียนสามารถพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ได้ฝึกฝน ทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริงทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ผู้เรียนร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้าน กีฬา/นันทนาการ ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต/แบบประเมิน
๓. ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่ง ต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้ และสื่อต่างๆ ได้ ทั้งในและนอก สถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต/แบบประเมิน
๔. ผู้เรียนสามารถเห็นคุณค่าในตนเอง มี ความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต/แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนสามารถพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ได้ฝึกฝน ทักษะ ได้เรียนรู้โดย

การ ปฏิบัติ จริยทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ ๑๐๐

๗.๒ ผู้เรียนร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านกีฬา/นันทนาการ ร้อยละ ๑๐๐

๗.๓ ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้และสื่อต่างๆ ได้
ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๗.๔ ผู้เรียนสามารถเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐

กฤษณา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางวรรณิกา กัณหาเขียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

โครงการ	โภชนาการในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม
การศึกษา	
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาคุณลักษณะนักเรียน ระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตนตามหลักศาสนาบำเพ็ญประโยชน์มีจิตสาธารณะ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก
นโยบายและจุดเน้น	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียนที่มีนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษาเป็นสิ่งสำคัญมากเพราะเด็กในวัยนี้เป็นวัยที่กำลังเจริญเติบโตในทุกด้าน คือทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และสังคม ดังนั้นโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก จึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวัน ตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

ประกอบกับเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการศึกษา ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๐ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๒ ที่แจ้งว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถอุดหนุนงบประมาณให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้นั้น โรงเรียนจึงได้เสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ อย่างทั่วถึง ร้อยละ ๑๐๐
๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
๓. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ

๓. เป้าหมายการดำเนินงาน

๑. นักเรียนชั้นอนุบาล๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวัน (วันเปิดทำการสอน)
๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ
๓. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
๔. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ โครงการอาหารกลางวันนักเรียน

๔.๑.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดโครงการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ

๔.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม

๔.๑.๔ ดำเนินงานประชุม

๔.๑.๔ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม

๔.๑.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔.๑.๖ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ กิจกรรมส่งเสริมดีมีนามเพื่อสุขภาพ

๔.๒.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการและเหตุผลที่จัดโครงการ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๔.๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม

๔.๒.๓ ดำเนินงานประชุมการจัดกิจกรรมดีมีนาม

๔.๒.๔ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม

๔.๒.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔.๒.๖ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

๕. ประเมินผล การดำเนินโครงการ

๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ และนำข้อมูลไปพัฒนาในปีการศึกษา ถัดไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ระยะที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ต.เขาคันทรง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

๗. ผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมอาหารกลางวัน กิจกรรมอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู นางสาวดิศกุล สายโน

๘. งบประมาณ

ซื้ออาหารสดแห้งและจ้างบุคคลภายนอกประกอบอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน ๒๕๗ คน

ระยะที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

จำนวนเงินงบประมาณ ๕๖๕,๔๐๐ บาท

ระยะที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
 จำนวนเงินงบประมาณ ๕๖๕,๔๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๓๐,๘๐๐ บาท

กิจกรรมดื่มนมเพื่อสุขภาพ งบประมาณค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
๑. โครงการอาหารกลางวัน นักเรียน	-	๑,๑๓๐,๘๐๐		๑,๑๓๐,๘๐๐	เทศบาล เจ้าพระยา	๑,๑๓๐,๘๐๐
๒. กิจกรรมอาหารเสริม (นม) โรงเรียน			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	สุรศักดิ์ เงินอุดหนุน โรงเรียน	๕,๐๐๐
รวม				๑,๑๓๕,๘๐๐		

๙. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑.นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทาน อาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลัก โภชนาการ อย่างทั่วถึง ๒.นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมี สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ ๓.นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ	-สังเกต -แบบสำรวจน้ำหนัก ส่วนสูง	-แบบสำรวจน้ำหนักส่วนสูง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวัน (วันเปิดทำการสอน)
- นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการที่ดี
- นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีสุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
- นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณภา พงษ์ธนู)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โครงการอาหารกลางวันนักเรียน (ภาค ๑/๒๕๖๗)
โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลำดับ ที่	รายการค่าใช้จ่าย	ค่าอาหาร	ค่าจ้าง แม่ครัว	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๖,๑๗,๒๐,๒๑,๒๓ พ.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๔,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓๑ พ.ค., ๔, ๕, ๖, ๗ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๗, ๑๘, ๑๙, ๒๐, ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๔, ๒๕, ๒๖, ๒๗, ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ ก.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๕, ๑๖, ๑๗, ๑๘, ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๓, ๒๔, ๒๕, ๒๖, ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓๑ ก.ค., ๑, ๒, ๕, ๖ ส.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๗, ๘, ๙, ๑๓, ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๕, ๑๖, ๑๙, ๒๐, ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๒, ๒๓, ๒๖, ๒๗, ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๙, ๓๐ ส.ค., ๒, ๓, ๔ ก.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๕, ๖, ๙, ๑๐, ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๒, ๑๓, ๑๖, ๑๗, ๑๘ ก.ย.	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	

	๒๕๖๗			
๑๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๙,๒๐,๒๓,๒๔,๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๖,๒๗,๓๐ ก.ย.,๑,๒ ต.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๒๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓,๔,๗,๘,๙ ต.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
รวม (๑๐๐ วันทำการสอน)		๔๖๕,๔๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕๖๕,๔๐๐ บาท		

(หัวหน้าหอหนึ่งห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โครงการอาหารกลางวันนักเรียน (ภาค ๒/๒๕๖๗)
โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลำดับ ที่	รายการค่าใช้จ่าย	ค่าอาหาร	ค่าจ้าง แม่ครัว	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑,๔,๕,๖,๗ พ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๘,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๕,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑ พ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๒,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๙,พ.ย.,๒,๓,๔,๖ ธ.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๙,๑๑,๑๒,๑๓,๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,ธ.ค.,๒ ม.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓,๖,๗,๘,๙ ม.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๐,๑๓,๑๔,๑๕,๑๗ ม.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓,๔,๕,๖,๗ ก.พ. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๐,๑๑,๑๓,๑๔,๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๔ ก.พ. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๕,๒๖,๒๗,๒๘ก.พ.,๓ มี.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๔,๕,๖,๗,๑๐ มี.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๑,๑๒,๑๓,๑๔,๑๗ มี.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
๑๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๔ มี.ค.	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	

	๒๕๖๘			
๒๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	๒๓,๒๗๐	๕,๐๐๐	
รวม (๑๐๐ วันทำการสอน)		๔๖๕,๔๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕๖๕,๔๐๐ บาท		

(ให้แนบหลักฐานหักภาษี ณ ที่จ่ายแนบมา)

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โครงการอาหารกลางวันนักเรียน (ภาค ๑/๒๕๖๖)
โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลำดับ ที่	รายการค่าใช้จ่าย	ค่าอาหาร	ค่าจ้าง แม่ครัว	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๖,๑๘,๑๙,๒๒,๒๓ พ.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๔,๒๕,๒๖,๒๙,๓๐ พ.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓๑ พ.ค. ,๑,๒,๖,๗ มิ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๘,๙,๑๒,๑๓,๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๕,๑๖,๑๙,๒๐,๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๒,๒๓,๒๖,๒๗,๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๙,๓๐ มิ.ย.,๓,๔,๕ ก.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๖,๗,๑๐,๑๑,๑๒ ก.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๓,๑๔,๑๗,๑๘,๑๙ ก.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๐,๒๑,๒๔,๒๕,๒๖ ก.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๗,๓๑ ก.ค.,๓,๔,๗ ส.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๘,๙,๑๐,๑๑,๑๕ ส.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๖,๑๗,๑๘,๒๑,๒๒ ส.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๓,๒๔,๒๕,๒๘,๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓๐,๓๑ ส.ค.,๑,๔,๕ ก.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๖,๗,๘,๑๑,๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๓,๑๔,๑๕,๑๘,๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๐,๒๑,๒๒,๒๕,๒๖ ก.ย.	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	

	๒๕๖๖			
๑๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๗,๒๘,๒๙ ก.ย.,๒,๓ ต.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๒๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๔,๕,๖,๗,๑๐ ต.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
รวม (๑๐๐ วันทำการสอน)		๕๐๐,๖๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๖๐๐,๖๐๐ บาท		

(หกแสนหกร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โครงการอาหารกลางวันนักเรียน (ภาค ๒/๒๕๖๖)
โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลำดับ ที่	รายการค่าใช้จ่าย	ค่าอาหาร	ค่าจ้าง แม่ครัว	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑,๒,๓,๖,๗ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๘,๙,๑๐,๑๓,๑๔ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๕,๑๖,๑๗,๒๐,๒๑ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๒,๒๓,๒๔,๒๗,๒๘ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๙,๓๐ พ.ย.,๑,๔,๖ ธ.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๗,๘,๑๒,๑๓,๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๕,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๒,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๙ ธ.ค.,๓,๔,๕,๘ ม.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๕ ม.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๑	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๗,๑๘,๑๙,๒๒,๒๓ ม.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๒	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๔,๒๕,๒๖,๒๙,๓๐ ม.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๓	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๓๑ ม.ค.,๑,๒,๕,๖ ก.พ. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๔	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๗,๘,๙,๑๒,๑๓ ก.พ. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๕	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๔,๑๕,๑๖,๑๙,๒๐ ก.พ. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๖	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๑,๒๒,๒๓,๒๗,๒๘ ก.พ. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๗	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๙ ก.พ.,๑,๔,๕,๖ มี.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	

๑๘	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๗,๘,๑๑,๑๒,๑๓ มี.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๑๙	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๑๔,๑๕,๑๘,๑๙,๒๐ มี.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
๒๐	ค่าอาหารกลางวันและค่าจ้างแม่ครัว ๒๑,๒๒,๒๕,๒๖,๒๗ มี.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๓๐	๕,๐๐๐	
รวม (๑๐๐ วันทำการสอน)		๕๐๐,๖๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๖๐๐,๖๐๐ บาท		

(หกแสนหกร้อยบาทถ้วน)

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 สมองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 หน่วยงานรับผิดชอบ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
 ผู้รับผิดชอบ นายนำพล หารมาก
 ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ พ.ศ.๖๗ - มี.ค.๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตย สถานศึกษาเป็นสังคมแรก ที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๗ บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด ๔ มาตรา ๒๓ (๑) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลกรวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจ จริงใจทางสถานศึกษาจึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่าง ที่ดีตามวิถีกา
ปกครองระบอบประชาธิปไตยร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ นักเรียนได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อ
ตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น เป็น ผู้นำ ตามที่ดี ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓. นักเรียนได้เรียนรู้มีความรู้จากประสบการณ์ตรง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี

๓.๒.๒. นักเรียนได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา
รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น เป็นผู้นำ ตามที่ดี

๓.๒.๓. นักเรียนได้เรียนรู้มีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสภานักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๓. ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๔. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	มิ.ย.๖๗	นายนำพล ทาร มาก
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ ประชาธิปไตย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๓. ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๔. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นายนำพล ทาร มาก

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๓,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๓,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสถานักเรียน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ประชาธิปไตย ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑,๐๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
รวม	๓,๐๐๐	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- นักเรียน ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่าง ที่ดีตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตยร้อยละ ๘๐ - นักเรียนได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ ต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ร้อยละ ๑๐๐ - นักเรียนได้เรียนรู้มีความรู้จากประสบการณ์ตรง ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินจากการสังเกต/ประเมินความพึงพอใจ ประเมินจากการสังเกต/ประเมินความพึงพอใจ ประเมินจากการสังเกต/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต/แบบประเมิน/แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกต/แบบประเมิน/แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกต/แบบประเมิน/แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถี

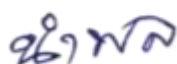
การปกครองระบอบประชาธิปไตย

๗.๒ นักเรียนผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

๗.๓ นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

๗.๔ นักเรียนมีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายนำพล หารมาก)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิษา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักการออมและเห็นคุณค่าของการออม

๓.๑.๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประหยัดน้ำประหยัดไฟในโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงดีขึ้น

๓.๒.๒. นักเรียนรู้จักการออมและเห็นคุณค่าของการออม

๓.๒.๓. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการประหยัดน้ำประหยัดไฟในโรงเรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมฝึกสวนครัว รั้วกินได้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๓. ดำเนินงานโดยประชุม เพื่อหาสภาพปัญหาความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกให้ดีขึ้น ๔. ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๕. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นายนำพล หารมาก
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการออม ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๓. ดำเนินงานโดยประชุม เพื่อหาสภาพปัญหาความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกให้ดีขึ้น ๔. ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๕. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นางลัดดาวัลย์ ศรีทำดินแดง

๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประหยัดน้ำประหยัดไฟในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๓. ดำเนินงานโดยประชุม เพื่อหาสภาพปัญหาความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกให้ดีขึ้น ๔. ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๕. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นางสาวปิยะนุช ดรปัดสา
--	-------------------------	------------------	-----------------------

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๕,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๕,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมฝึกสวนครัว รั้วกินได้ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการออม ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑,๐๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประหยัดน้ำประหยัดไฟในโรงเรียน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ ๘๐	ประเมินจากการสังเกต/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต/แบบประเมิน/แบบประเมินความพึงพอใจ
- นักเรียนรู้จักการประหยัดและเก็บออมเงินไว้ใช้ในยามจำเป็น ร้อยละ ๘๐	ประเมินจากการสังเกต/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต/แบบประเมิน/แบบประเมินความพึงพอใจ
- นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการประหยัดน้ำประหยัดไฟในโรงเรียน ร้อยละ ๘๐	ประเมินจากการสังเกต/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต/แบบประเมิน/แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม มีสมาธิปัญญาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๒ นักเรียนได้ปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งในโรงเรียน ในครอบครัว และในชุมชน

๗.๓ นักเรียนรู้จักการประหยัดและเก็บออมเงินไว้ใช้ในยามจำเป็น

๗.๔ นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการประหยัดน้ำประหยัดไฟในโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวปิยะนุช ดรปัดสา)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการสุขภาพร่างกาย จิตใจ ปลอดภัยจากโรคติดต่อ
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 สอนยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพควบคู่ไปกับการได้รับ
 ประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ
 ความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
 หน่วยงานรับผิดชอบ งานอนามัยโรงเรียน
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทองศรี แสงตา
 ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สุขภาพร่างกายของทุกคนมีความสำคัญในการดำรงชีวิต โดยเฉพาะในเด็กนักเรียนปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน สถานการณ์ปัจจุบันการเกิดการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ได้คลี่คลายลงแล้ว แต่ ยังคงเป็นโรคที่ต้องเฝ้าระวัง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรคติดต่อในสถานศึกษามีดังนี้ โรคไข้หวัดใหญ่ โรค RSV โรคสกุส โรคหัด โรคคางทูม โรคตาแดง โรคมือ เท้า ปาก โรคอุจจาระร่วง โรคไข้เลือดออก โรคพิษสุนัขบ้า และ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขมีการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อ ลดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในสถานศึกษาแบบยั่งยืน ดังนี้ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกจึงมีมาตรการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อดังกล่าว เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้รู้จักการดูแลป้องกันตนเองจากโรคติดต่อและส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันโรคติดต่อให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน ซึ่งงานอนามัยโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกจึงต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการติดตามการป้องกันโรคติดต่อ

เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ และส่งเสริมมาตรการการเฝ้าระวังอย่างเข้มแข็ง เป็นรูปแบบที่นำมาปฏิบัติได้กับนักเรียนโดยฝึกให้รู้จักการป้องกันตนเองมิให้สัมผัสกับโรคติดต่อโดยการหลีกเลี่ยงการอยู่ในสถานที่แออัด หรือมลภาวะและไม่อยู่ใกล้ชิดผู้ป่วยโรคติดต่อต่าง ๆ พร้อมทั้ง แนะนำแนวทางห่างไกลจากเชื้อโรค โดย ต้องกินร้อน ต้องใช้ช้อนกลาง ต้องสวมหน้ากากอนามัย ต้องล้างมือก่อนและหลังทำกิจกรรมต่าง ๆ เป็นประจำ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียน มีความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อ
- ๒.๒ เพื่อเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันการระบาดของโรคติดต่อในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อ ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยจากโรคติดต่อในสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อ

๓.๒.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยจากโรคติดต่อในสถานศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ติดต่อบริษัทงาน ติดต่อบริษัทกร ๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างคณะครูของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ๑.๓ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่ พร้อมกำหนดตารางโครงการ ๑.๕ เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ๑.๖ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด ๑.๗ ประเมินโครงการ ข้อดี ข้อเสีย อุปสรรคปัญหาที่พบ ๑.๘ รายงานผลการดำเนินโครงการ	สถานีอนามัย ตำบลเขาคันทรง โรงเรียน บ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	. นางสาวติณชัช สายโน คณะครู คณะครู นางสาวติณชัช สายโน นางสาวติณชัช สายโน นางสาวติณชัช สายโน

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๕,๐๐๐ บาท (งบบุคลากร ๕,๐๐๐ บาท เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวิทยากร ๑.๒ อาหารว่าง เครื่องดื่ม ของขวัญ ของรางวัล ๑.๓ อุปกรณ์ในโครงการ	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. คัดกรองเด็กนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยงต่อการติดเชื้อโรคติดต่อ	บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียนประจำวัน	แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
๒. เก็บสถิติการติดเชื้อโรคติดต่อในสถานศึกษา	บันทึกผู้ติดเชื้อและแนวทางป้องกันโรคติดต่อ	แบบบันทึกผู้ติดเชื้อและแนวทางป้องกันโรคติดต่อ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพและปฏิบัติตามแนวทางป้องกันโรคติดต่อของกรมควบคุมโรคได้อย่างถูกต้องและถูกวิธี

๗.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยและไม่ติดเชื้อโรคติดต่อในสถานศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดิศกุล สายโน)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย

แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพควบคู่ไปกับการได้รับ
ประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ

ความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

หน่วยงานรับผิดชอบ

งานอนามัยโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวติลกข์ สายโน

ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายความปลอดภัยเป็นวาระเร่งด่วนในการเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายวาระเร่งด่วนการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการด้านความปลอดภัยของนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จจะเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดอย่างเป็นรูปธรรมตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกจึงได้จัดกิจกรรมงานอนามัยโรงเรียนเพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพร่างกาย จิตใจ
ของนักเรียน กิจกรรมโรงเรียนห่วงใยเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ แนะนำแนวทางป้องกันการเกิดอุบัติเหตุของ
นักเรียนในชีวิตประจำวันและกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและ
บุคลากรทางการศึกษาพร้อมทั้งเป็นสถานศึกษาที่เป็นศูนย์แจ้งเหตุผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศไปสู่ศูนย์กลาง
ด้านความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การดำรงชีวิตของนักเรียนในการเรียนของนักเรียนปฐมวัย
และขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีสุขภาพร่างกาย จิตใจที่ดี มีความปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจเพื่อเป็นพลเมืองที่ดี
ของชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและดูแลสุขภาพร่างกาย จิตใจของตนเองได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในชีวิตประจำวันได้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนได้รับการดูแลสภาพตามแผนของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ นักเรียนสามารถป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในชีวิตประจำวันได้ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ นักเรียนมีความปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจในโรงเรียน ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการบริการในการดูแลสุขภาพตามแผนของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

๓.๒.๒ นักเรียนป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๓ นักเรียนมีความปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจในโรงเรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมโรงเรียนห่วงใย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างคณะ ครูของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้ปกครองและ บริษัทประกันอุบัติเหตุ ๑.๓ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่ พร้อม กำหนดตารางโครงการ ๑.๕ เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน งบประมาณ ๑.๖ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด ๑.๗ ประเมินโครงการ ข้อดี ข้อเสีย อุปสรรค ปัญหาที่พบ ๑.๘ รายงานผลการดำเนินโครงการ	โรงเรียน บ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	. คณะครูและ คณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครอง คณะครู นางสาวติฤกษ์ สายโน นางสาวติฤกษ์ สายโน นางสาวติฤกษ์ สายโน นางสาวติฤกษ์ สายโน

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอนามัยโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ติดต่อ ประสานงาน ติดต่อวิทยากร ๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างคณะครูของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ๑.๓ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่ พร้อมกำหนดตารางโครงการ ๑.๕ เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ๑.๖ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด ๑.๗ ประเมินโครงการ ข้อดี ข้อเสีย อุปสรรค ปัญหาที่พบ ๑.๘ รายงานผลการดำเนินโครงการ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	. คณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู นางสาวดิฏกข์ สายโน นางสาวดิฏกข์ สายโน นางสาวดิฏกข์ สายโน นางสาวดิฏกข์ สายโน นางสาวดิฏกข์ สายโน
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ติดต่อ ประสานงาน ติดต่อวิทยากร ๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างคณะครูของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ๑.๓ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่ พร้อมกำหนดตารางโครงการ ๑.๕ เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ๑.๖ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด ๑.๗ ประเมินโครงการ ข้อดี ข้อเสีย อุปสรรค ปัญหาที่พบ ๑.๘ รายงานผลการดำเนินโครงการ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	. คณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู นางสาวดิฏกข์ สายโน นางสาวดิฏกข์ สายโน นางสาวดิฏกข์ สายโน นางสาวดิฏกข์ สายโน

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๔,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๑๔,๐๐๐ บาท เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมโรงเรียนห่วงใย ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวิทยากร ๑.๒ อาหารว่าง เครื่องดื่ม ของขวัญ ของรางวัล ๑.๓ อุปกรณ์ในโครงการ	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอนามัยโรงเรียน ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวิทยากร ๑.๒ อาหารว่าง เครื่องดื่ม ของขวัญ ของรางวัล ๑.๓ อุปกรณ์ในโครงการ	๑๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวิทยากร ๑.๒ อาหารว่าง เครื่องดื่ม ของขวัญ ของรางวัล ๑.๓ อุปกรณ์ในโครงการ	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม	๑๗,๐๐๐	๒,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. เก็บข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุของนักเรียน	บันทึกจำนวนครั้งในการเกิดอุบัติเหตุของนักเรียน	แบบบันทึกการเกิดอุบัติเหตุ
๒. เก็บข้อมูลการตรวจสอบสุขภาพประจำปีของนักเรียนตามแผนงาน	บันทึกสุขภาพนักเรียนที่ได้รับจากสาธารณสุขในพื้นที่	แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน

สาธารณสุขในเขตพื้นที่		
๓. เก็บข้อมูลการร้องเรียนจากระบบ MOE Safety Center	แบบบันทึกการร้องเรียนจากนักเรียน ผู้ปกครอง	แบบบันทึกการร้องเรียน

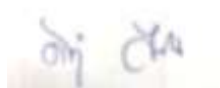
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจได้อย่างถูกต้องและถูกวิธี

๗.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้

๗.๓ นักเรียนมีความปลอดภัยทั้งทางร่างกายและจิตใจ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดิศฤกษ์ สายโน)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
 แผนงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
 สอนยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ จัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
 นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 หน่วยงานรับผิดชอบ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจมาศ จันทอม
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ปัญหาต่างๆ เกิดขึ้นในสังคมมากมาย เช่น ปัญหาด้านเศรษฐกิจ ปัญหาความเสื่อมทางคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งก็มีปัญหาบ้าง เนื่องจากนักเรียนมาจากครอบครัวที่แตกต่างกัน ดังนั้นการบริหารและการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนทุกระดับต้องมีความสำคัญยิ่ง สถานศึกษาได้นำเอาหลักธรรมของพุทธศาสนา และวัฒนธรรมของชาวไทยมาสร้างความตระหนักกับนักเรียน เน้นการฝึกอบรม ทั้งกายและจิตใจ มาพัฒนาผู้เรียนทุกวัย ให้เกิดความสุขุมมีคุณค่าของสังคมอยู่ในสังคมอย่างดี และมีความสุข อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีวินัย ปฏิบัติตนตามระเบียบและหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาได้
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความกตัญญูรู้คุณ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- ๒.๕ เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพยากร ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่าทั้งส่วนตนและส่วนรวม
- ๒.๖ เพื่อให้นักเรียนได้ภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย นิยมไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนตระหนักและปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์ อาสาทำงานเพื่อประโยชน์ให้กับส่วนรวมด้วยความเต็มใจ และอย่างมีความสุข ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงปริมาณ

๓.๒.๑ นักเรียนตระหนักและปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์ อาสาทำงานเพื่อ

ประโยชน์ให้กับส่วนรวมด้วยความเต็มใจ และอย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ เข้าค่ายยุวชนคุณธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ เชิญวิทยากร ให้ความรู้ ๑.๓ ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	มิถุนายน ๒๕๖๗	นางสาวเบญจมาศ จันทอม
กิจกรรมที่ ๒ เด็กดีมีวินัย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๑.๓ ดำเนินการงานโดยการสำรวจพฤติกรรมนักเรียนในโรงเรียน เพื่อหาสภาพปัญหาความเหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น ๑.๔ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๖ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวทองศรี แสงตา
กิจกรรมที่ ๓ บำเพ็ญประโยชน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณฑินี นธิวนาพันธ์

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๑.๓ ดำเนินการงานโดยการสำรวจพฤติกรรม นักเรียนในโรงเรียน เพื่อหาสภาพปัญหาความ เหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้น ๑.๔ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๖ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล			
กิจกรรมที่ ๔ ค้นคุณธรรมสู่ห้องเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และ เป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๑.๓ ดำเนินการงานโดยการสำรวจพฤติกรรม นักเรียนในโรงเรียน เพื่อหาสภาพปัญหาความ เหมาะสมซึ่งจะเป็นแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้น ๑.๔ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๖ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ จันทอม

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๕,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๑๕,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ เข้าค่ายยุวชนคุณธรรม	๑๐,๐๐๐			
ค่าใช้จ่าย				
๑.๑ ป้ายไวนิล		-	-	๑,๐๐๐
๑.๒ ซื้อวัสดุ		-	-	๗,๐๐๐
๑.๓ วิทยากร		๒,๐๐๐	-	-

กิจกรรมที่ ๒ เด็กดีมีวินัย ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อวัสดุ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ บำเพ็ญประโยชน์ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซื้อสื่อ วัสดุ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ คีนคุณธรรมสู่ห้องเรียน ๑.๑ ซื้อวัสดุ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
รวม	๑๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	๑๓,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ความพึงพอใจและเต็มใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และมีระเบียบวินัยอันเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒. ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมอันพึงประสงค์ อาสาทำงานเพื่อประโยชน์ให้กับส่วนรวมด้วยความเต็มใจ	ประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีวินัย ปฏิบัติตนตามระเบียบและหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาได้
- ๗.๒ นักผู้เรียนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ๗.๓ นักเรียนเป็นผู้มีความกตัญญูรู้คุณ
- ๗.๔ นักเรียนได้มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- ๗.๕ นักเรียนรู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพยากร ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่าทั้งส่วนตนและส่วนรวม

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนริศรา รอดคร้าม)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ โรงเรียนวิสุทธิพุทธ
 แผนงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
 สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ จัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
 นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 หน่วยงานรับผิดชอบ โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจมาศ จันทอม
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ปัญหาต่าง ๆ เกิดขึ้นในสังคมมากมาย เช่น ปัญหา ด้านเศรษฐกิจ ปัญหาความเสื่อมทางคุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งก็มีปัญหาบ้าง เนื่องจากนักเรียนมาจากครอบครัวที่แตกต่างกัน ดังนั้นการบริหารและการจัดกิจกรรม การเรียน การสอนทุกระดับต้องมีความสำคัญยิ่ง สถานศึกษาได้นำเอาหลักธรรมของพุทธศาสนา และวัฒนธรรมของชาวไทยมาสร้างความตระหนักกับนักเรียน เน้นการฝึกอบรม ทั้งกายและจิตใจ มาพัฒนาผู้เรียนทุกวัย ให้เกิดความสุขุมและมีคุณค่าของสังคมอยู่ในสังคมอย่างดี และมีความสุข อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีวินัย ปฏิบัติตนตามระเบียบและหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาได้
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความกตัญญูรู้คุณ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- ๒.๕ เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพยากร ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่าทั้งส่วนตนและส่วนรวม
- ๒.๖ เพื่อให้นักเรียนได้ภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย นิยมไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนตระหนักและปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์ อาสาทำงานเพื่อประโยชน์ให้กับส่วนรวมด้วยความเต็มใจ และอย่างมีความสุข ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงปริมาณ

๓.๒.๑ นักเรียนตระหนักและปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์ อาสาทำงานเพื่อประโยชน์ให้กับส่วนรวมด้วยความเต็มใจ และอย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเข้าค่ายธรรมะ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักการ และเหตุผลที่จัดกิจกรรม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ เชิญวิทยากร ให้ความรู้ ๑.๓ ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	มิถุนายน ๒๕๖๗	นางสาวเบญจมาศ จันทอม
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมธรรมะสวัสดิ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียด กำหนดหน้าที่เขตรับผิดชอบทุกระดับชั้น ๑.๓ สภานักเรียนตรวจความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยเขตรับผิดชอบทุกพื้นที่ บันทึกลงและรายงานผลประจำวัน ๑.๔ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวทองศรี แสงตา
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๑.๒ บำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวันสำคัญ หรือกิจกรรมต่างๆ ทั้งในโรงเรียน วัด ชุมชน ๑.๓ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๔ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาววิริญา ดีหมั่น
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมมังสวิรัตเพื่อสุขภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ จัดตารางเวรครุอบรมคุณธรรม จริยธรรม ทุกวันศุกร์ ๑.๒ จัดซื้อหนังสือสวดมนต์ ๑.๓ เลือกผู้นำสวดมนต์ ๑.๔ นักเรียนระดับชั้น ป.๑-๖ ร่วมกันสวด	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวสุพัสชิตา ชัยวิเชียร

มนต์ ไหว้พระ ทุกวันศุกร์คาบเรียนสุดท้าย ๑.๕ ครูเวรทำหน้าที่อบรมคุณธรรมจริยธรรม ๑.๖ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๗ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล			
---	--	--	--

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๔,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๑๔,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ เข้าค่ายธรรมะ	๑๐,๐๐๐			
ค่าใช้จ่าย				
๑.๑ ป้ายไวนิล		-	-	๑,๐๐๐
๑.๒ ซื้อวัสดุ		-	-	๗,๐๐๐
๑.๓ วิทยากร		๒,๐๐๐	-	-
กิจกรรมที่ ๒ ธรรมะสวัสดี	๑,๐๐๐			
ค่าใช้จ่าย				
๑.๑ ซื้อวัสดุ		-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมมังสวิรัตเพื่อสุขภาพ	๑,๐๐๐			
ค่าใช้จ่าย				
๑.๑ ซื้อวัสดุ		-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ สวดมนต์สุดสัปดาห์	๑,๐๐๐			
ค่าใช้จ่าย				
๑.๑ ซื้อหนังสือสวดมนต์		-	-	๑,๐๐๐
๑.๑ ซื้อวัสดุ				
รวม	๑๓,๐๐๐	-	-	๑๓,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ความพึงพอใจและเต็มใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และมีระเบียบวินัยอันเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒. ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์ อาสาทำงานเพื่อประโยชน์ให้กับ	ประเมิน	แบบประเมิน

ส่วนรวมด้วยความเต็มใจ		
-----------------------	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีวินัย ปฏิบัติตนตามระเบียบและหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาได้
- ๗.๒ นักผู้เรียนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ๗.๓ นักเรียนเป็นผู้มีความกตัญญูรู้คุณ
- ๗.๔ นักเรียนได้มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- ๗.๕ นักเรียนรู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพยากร ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่าทั้งส่วนตนและส่วนรวม
- ๗.๖ นักเรียนได้ภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย นิยมไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

(ลงชื่อ)

นริศรา

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนริศรา รอดคร้าม)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

บริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบงานธุรการ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
นโยบายและจุดเน้น	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของธุรการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นในการหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงานให้เพียงพอ พร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของโรงเรียนต่อไป

ในการจัดทำเอกสารของงานธุรการ มีความจำเป็นต้องใช้กระดาษ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้สามารถทำงานได้อย่างเร็วขึ้น และสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายบริหารจัดการของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอกให้บรรลุเป้าหมาย

๒.๒ เพื่อเพื่อศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ งานธุรการมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงปริมาณ

๓.๒.๑ ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและได้ประสิทธิผลของงาน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดหาพัสดุธุรการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม หลักการและ เหตุผลที่จัดโครงการ วัตถุประสงค์และ เป้าหมายที่จะได้รับ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๑.๓ ดำเนินงานสำรวจความต้องการ ดำเนินการขอจัดซื้อ จัดทำเอกสาร ๑.๔ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๕ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๖ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผล การดำเนินงาน	โรงเรียนบ้านพัน เสด็จนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๕๐,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๕๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดหาพัสดุธุรการ	๕๐,๐๐๐			
ค่าใช้จ่าย				
๑.๑ จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์		-	-	๒๐,๐๐๐
๑.๒ ถ่ายเอกสาร		-	-	๓๐,๐๐๐
รวม	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ประสิทธิภาพการดำเนิน กิจกรรมเป็นไปตามกระบวนการ PDCA	ประเมิน	แบบประเมิน

๒. ระบบงานธุรการ มีความรวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน		
๓. ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน มีความสะดวกในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่างๆ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เพื่อสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ เพื่อให้ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่การค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น

๗.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

ลงชื่อ

กฤษณา

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

๓.๑.๒ นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ได้รับการสนับสนุนในด้านการบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จากทุกภาคส่วน

๓.๒.๒ นักเรียนทุกคนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมบุคลากรในโรงเรียน เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๑.๓ การดำเนินการตามโครงการ ๑.๔ นิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นางสาวปิยะนุช ทรปัดสา

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๓,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๓,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม	๓,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- นักเรียนเรียนที่ขาดแคลนและยากจนได้รับทุนการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
- การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต/แบบประเมิน
- ได้รับการสนับสนุนในด้านการบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จากทุกภาคส่วน	ประเมินจากการสังเกต	แบบบันทึกการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีงบประมาณในการพัฒนางานอย่างเพียงพอ

๗.๒ โรงเรียนมีการบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียงตามความต้องการจำเป็น

๗.๔ ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน คณะครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน



ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปิยะนุช ตรีปัดสา)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก



ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

โครงการ	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกวิชา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม	
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ
ความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิรญา ดีหมั่น
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการสร้างเครือข่ายสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก และนำกลับขยะมาใช้ประโยชน์ การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง ปลูกฝังจิตสำนึก การคัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริง โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก จึงดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School ขึ้นเพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการขยะเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียน สามารถทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบในการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

๓. เป้าหมาย / ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ เชิงคุณภาพ

- ๓.๑.๑ ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก สามารถคัดแยกขยะ นำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ และปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง
- ๓.๑.๒ ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

๓.๒ เชิงปริมาณ

๓.๒.๑ ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการโรงเรียนปลอดขยะ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์จากเศษวัสดุเหลือใช้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๑.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	ก.พ.๖๘	นางสาวกฤษณา ปิ่นป้อง
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคัดแยกขยะ/ลดขยะอินทรีย์ กินอาหารให้หมดไม่เหลือเศษอาหาร ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม ๑.๓ ลงมือปฏิบัติกิจกรรม ๒.๔ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	มิ.ย. ๖๗	นายนำพล ทารมาก

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด...๓,๐๐๐...บาท (งบอุดหนุน ๓,๐๐๐บาท เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์จาก	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

เศษวัสดุเหลือใช้ ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะ ค่าใช้จ่าย ๒.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ครู นักเรียนและบุคลากร โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก สามารถคัดแยกขยะ นำขยะ กลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ และ ปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง ร้อย ละ ๑๐๐ ๒. ครู นักเรียนและบุคลากร โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก มี ระบบการจัดการขยะอย่างถูกวิธี ร้อยละ ๑๐๐	๑. สอบถาม ๒. ประเมินความพึงพอใจ ๓. สังเกตพฤติกรรม	๑.แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา สามารถคัดแยกขยะ นำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่และปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง

๗.๒ ครูนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

วิรญา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิรญา ดีหมั่น)

ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวรรณิกา กัณหาเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ชื่อโครงการ

โครงการโรงเรียนสุจริต

แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่ง

การเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ

ความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

หน่วยงานรับผิดชอบ

โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวปิยะนุช ดรปัดสา

ลักษณะของโครงการ

1

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

 ឆ.ប.ក.៦៧ - ឆ.ប.ក.៦៨

๑. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ได้ขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” และได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ว่าด้วย การป้องกันปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ว่าด้วยการสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต และยุทธศาสตร์ที่ ๔ ว่าด้วยการพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อพัฒนานักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ให้เกิดคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ โดยการดำเนินการตามแนวทางของปฏิญญาโรงเรียนสุจริตทั้ง ๓ ด้าน คือด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝัง และด้านการสร้างเครือข่าย โดยมุ่งเน้นให้บรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนบูรณาการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา โดยเน้นคุณลักษณะทางจริยธรรม สากลด้านความสุจริตเป็นสำคัญ เพื่อเป็นการปลูกฝังวิถีคิดป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้เรียนอย่างเป็นอัตโนมัติ อันจะนำไปสู่การร่วมกัน สร้างประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินกิจกรรมตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสัจจิต

๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนสุจริต ให้สามารถประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด การมีวินัย มีความซื่อสัตย์ การอยู่อย่างพอเพียง และการมีจิตสาธารณะ

๒.๓ เพื่อสร้างความตระหนักของบุคลากรของโรงเรียนสุจริต ให้เกิดการยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินชีวิตภายใต้แนวความคิดต่อต้านการทุจริต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดตามโครงการ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา ด้านคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคนภายในโรงเรียน ได้รับการส่งเสริม ด้านคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ อย่างยั่งยืน

๓.๒.๒. โรงเรียนนำยุทธศาสตร์ชาติว่า ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดัชนีวัดคุณธรรม และความโปร่งใสไปประยุกต์ใช้ในการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลแก่บุคลากรในการจัดการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างถูกต้อง มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานกิจกรรม ๓. ลงมือปฏิบัติการกิจกรรม ๔. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	โรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก	พ.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นางสาวปิยะนุช ดรปัดสา

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๒,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๒,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัววัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดตามโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ - นักเรียนโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษาด้านคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๙๐	ประเมินจากการสังเกต/ ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประเมินจากการสังเกต/ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต/ปพ.๕ (รายชื่อ นักเรียน) แบบสังเกต/แบบประเมิน/แบบ ประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียน ครู ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สามารถ เป็นแบบอย่างที่ดีในการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ

๗.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคนภายในโรงเรียน ได้รับการส่งเสริมด้านคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ อย่างยั่งยืน

๗.๓ โรงเรียนนายุทธศาสตร์ชาติว่า ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดัชนีวัดคุณธรรม และความโปร่งใสไปประยุกต์ใช้ในการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลแก่บุคลากรในการจัดการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างถูกต้อง มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต



ลงชื่อ

(นางสาวปิยะนุช ดรปัดสา)
ครูโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก

ผู้เสนอโครงการ



ลงชื่อ

(นางวรรณิภา กัณหาเขียว)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก